

Przygotowanie do realizacji inwestycji zgodnie z wymaganiami Prawa zamówień publicznych. Ocena i kontrola procesu inwestycyjnego.

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2024-05-23 - 2024-05-24
Warszawa (hybrydowo)	2024-05-23 - 2024-05-24
ONLINE (hybrydowo)	2024-10-03 - 2024-10-04
Warszawa (hybrydowo)	2024-10-03 - 2024-10-04
ONLINE (hybrydowo)	2024-12-16 - 2024-12-17
Warszawa (hybrydowo)	2024-12-16 - 2024-12-17

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:
<https://www.jgt.pl/szkolenia,zamowienia-publiczne-i-kontrola-inz.html>

OPIS SZKOLENIA

Realizacja inwestycji jest dużym wyzwaniem i obarczona jest wieloma ryzykami. Wymaga działania w ściśle określonych ramach prawnych, wiąże się z napiętymi terminami, często z koniecznością wykorzystania dofinansowania w krótkim czasie, wymaga przygotowania i zgromadzenia licznej dokumentacji, uzyskania wielu pozwoleń, a także wiąże się z ryzykiem wystąpienia różnych nieprzewidzianych zdarzeń na każdym etapie realizacji.

Kluczowe znaczenie dla sprawnego przebiegu całego procesu inwestycyjnego ma **odpowiednie przygotowanie się Zamawiającego do realizacji inwestycji, w kontekście wymagań PZP**, m.in. właściwe przygotowanie zamówienia publicznego, czy też przygotowanie się do obligatoryjnego konkursu na twórcze prace projektowe.

Na etapie przygotowania do realizacji inwestycji warto również zaplanować przyszłe działania związane z monitorowaniem i kontrolą prawidłowej realizacji całego procesu inwestycyjnego.

Zapraszamy na szkolenie, na którym omówimy i przeanalizujemy **wszystkie strategiczne czynności** związane z przygotowaniem inwestycji w kontekście wymagań Prawa zamówień publicznych. Przekażemy również **praktyczne narzędzia kontrolne**, które będą pomocne do samooceny prawidłowości planowania, przygotowania i monitorowania realizacji inwestycji.

Wykładowca podzieli się swoją wiedzą jako **ekspert w obszarze zamówień publicznych i osoba z doświadczeniem w zarządzaniu procesem inwestycyjnym**, a także jako **audytor oceniający wiele inwestycji dofinansowanych ze środków UE**.

Cele szkolenia:

- Wyposażenie uczestników w praktyczną wiedzę, dotyczącą przygotowania i realizacji inwestycji ze szczególnym uwzględnieniem zamówień publicznych,
- Kompleksowe omówienie najważniejszych etapów przygotowania inwestycji, z uwzględnieniem indywidualnych aspektów realizacji zamówień publicznych w ramach prowadzonej inwestycji w kilku możliwych opcjach,
- Zapoznanie uczestników z zasadami oceny i kontroli procesu inwestycyjnego w oparciu o nowe rekomendacje dotyczące oceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- Szkolenie odbywa się w formie praktycznych warsztatów - w oparciu o przykładowe i realne case studies, dokumenty oraz gotowe wzory, np. do samokontroli inwestycji. Uczestnicy rozwiązują problemy podczas optymalnie przygotowanych ćwiczeń.

- Zaprezentujemy praktyczne narzędzia do usprawnienia przygotowania i realizacji, a także planowania i monitorowania procesu inwestycyjnego.
- Ważnym elementem szkolenia będzie omówienie realizacji procesu inwestycyjnego - zarówno od strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, z uwzględnieniem ryzyk po obu stronach.
- Szkolenie będzie nawiązywało w każdym zakresie do najnowszego orzecznictwa, a także do wyników kontroli.
- Zaprezentujemy praktyczne rozwiązania i rekomendacje audytora, zarówno od strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
- Pod kierunkiem audytora, arbitra z listy Prezesa UZP, a przede wszystkim praktyka w zarządzaniu inwestycją - uczestnicy szkolenia zdobędą cenną praktyczną wiedzę i umiejętności, optymalizując przygotowanie i realizację inwestycji, zarówno od strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy.

Grupa docelowa:

- Szkolenie polecamy dla **Zamawiających**, m.in.: osób zarządzających JSFP, kontrolujących oraz pracowników komórek/działów ds. inwestycji i zamówień publicznych w jednostkach samorządowych, rządowych i innych zobligowanych do stosowania Prawa zamówień publicznych.
- Zapraszamy także **Wykonawców**: przedsiębiorców, osoby zarządzające, pracowników, którzy zajmują się przygotowaniem ofert, prowadzeniem negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, usługi projektowania lub nadzoru inwestorskiego i chcą nauczyć się lub udoskonalić umiejętności, poszerzyć wiedzę przydatną w ofertowaniu przy procedurach opartych o Prawo zamówień publicznych.
- Szkolenie jest odpowiednie również dla **Kontrolujących i Audytorów** procesów i zamówień inwestycyjnych.

Metody prowadzenia zajęć:

Wykład, dyskusja, analiza przypadku, burza mózgów oraz inne aktywizujące formy szkolenia

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

DZIEŃ I

Zagadnienia podstawowe związane z realizacją procesu inwestycyjnego w kontekście Prawa zamówień publicznych.

1. Uzasadnienie celowości inwestycji - **analiza potrzeb i wniosek o wszczęcie postępowania**
2. **Planowanie** - plan postępowań, plan inwestycyjny, plan zamówień publicznych - **merytoryczne i formalne różnice. Finansowanie**
3. Przestrzeganie przez inwestora przepisów Pzp i wewnętrznych regulacji, odnoszących się do poszczególnych etapów realizacji inwestycji. Optymalizacja rozwiązań wewnętrznych, usprawniających realizację zadań inwestycyjnych - **praktyczne rekomendacje audytora**
4. Prawdliwość przygotowania inwestycji **w kontekście Pzp - etapy i właściwe przepisy**
5. **Opis przedmiotu zamówienia w dwóch opcjach: zaprojektuj i wybuduj oraz tzw. opcji tradycyjnej** - projekt i wykonanie robót budowlanych na jego podstawie:

- Konkurs na usługi projektowania architektonicznego lub projektowania architektoniczno-budowlanego – kiedy i jak się do niego przygotować
- Co powinna zawierać umowa na prace projektowe w kontekście prawidłowego opisu robót budowlanych i właściwej realizacji zamówienia – **praktyczne rekomendacje**

DZIEŃ II

1. **Cd.: Opis przedmiotu zamówienia w dwóch opcjach: zaprojektuj i wybuduj oraz tzw. opcji tradycyjnej** – projekt i wykonanie robót budowlanych na jego podstawie:
 - Zasady sporządzania opisu przedmiotu zamówienia na usługi projektowe i roboty budowlane – **w tym zasada efektywności; przykłady przydatnych zapisów**
 - Opis na dostawy związane z realizacją inwestycji – **zasada efektywności, uczciwej konkurencji i przejrzystości**
 - Zakres i forma dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
 - Tzw. nazwy własne i generalny zakaz ich stosowania. Ewentualne **uzasadnienie wskazania nazw własnych, rozwiązania równoważne i opis sposobu oceny rozwiązań równoważnych**. Kary za naruszenie przepisów Pzp – **przykłady praktyczne naruszeń w tym zakresie**
 - Dostępność dla osób niepełnosprawnych w oparciu o Pzp
 - Normy, oceny techniczne i specyfikacje techniczne – **rozwiązania równoważne**
 - Wymagane cechy robót budowlanych
 - Warunki realizacji umowy na roboty budowlane – dodatkowy opis przedmiotu zamówienia w projektowanych postanowieniach umowy
 - Zgodność realizacji zamówienia z umową – **jak zagwarantować optymalne sformułowania w opisie i projektowanych postanowieniach umowy**
 - Przestrzeganie warunków finansowych realizacji inwestycji i praktyka. Klauzule waloryzacyjne i wybrane newralgiczne zmiany umowy
 - Język i forma dokumentacji przetargowej na roboty budowlane i na usługi projektowania, a także nadzoru inwestycyjnego – zasada przejrzystości, profesjonalizm a złe praktyki i błędy
2. **Szacowanie wartości zamówienia** na roboty budowlane oraz dostawy i usługi związane z realizacją inwestycji:
 - Zasady szacowania na przykładach i w oparciu o wyniki kontroli Prezesa UZP
 - Pomocne ćwiczenie
3. **Realizacja inwestycji a raport z realizacji umowy** – jak uwzględniać możliwość sporządzenia raportu z wykonania umowy na etapie przygotowania inwestycji
4. **Ryzyka związane z przygotowaniem inwestycji i środki zaradcze w celu zapobiegania im** – podsumowanie na zasadzie ryzyko - środek zaradczy (środki zaradcze)
5. Podsumowanie szkolenia i prezentacja listy kontrolnej – narzędzia pomocnego do samooceny prawidłowości planowania, przygotowania i monitorowania realizacji inwestycji. Odpowiedzi na pytania uczestników, dyskusja. wyjaśnianie wątpliwości.

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE**, **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Ekspert zamówień publicznych z wieloletnim doświadczeniem. Wykładowca, doradca, praktyk w zakresie kontroli i audytu, zamówień publicznych oraz zarządzania projektami finansowanymi, w tym inwestycyjnymi ze środków UE. Współpracuje z licznymi jednostkami sektora finansów publicznych i przedsiębiorcami.

- Od 2002 roku prowadzi **szkolenia z zakresu zamówień publicznych i audytu dla różnych podmiotów** – tylko w ostatnich latach kilka tysięcy godzin szkoleniowych potwierdzonych referencjami. Uzyskała Certyfikat doradcy i szkoleniowca – projekt KIGNET podsieć KIGNET LEX.
- Od 2004 roku **Członek Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych.**
- Od 2007 reprezentuje strony jako **pełnomocnik przed Krajową Izbą Odwoławczą.**
- W latach 2004-2007 **arbiter z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.**
- **Certyfikowany Audytor wewnętrzny** (zaświadczenie Ministra Finansów oraz Certyfikat Dyplomowanego Audytora Wewnętrznego II stopnia Polskiego Instytutu Kontroli Wewnętrznej).
- Kierownik i wykładowca **zaprojektowanych przez siebie studiów podyplomowych** o tematyce zamówień publicznych oraz innych kierunków studiów, m.in. na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz Uniwersytecie Jagiellońskim.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń**

hybrydowych (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w [**Regulaminie**](#)
-