

Pochodzenie i status celný towarów. Warsztaty z ustalania i dokumentowania preferencyjnego pochodzenia towarów

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowe)	2024-06-20 - 2024-06-21
Warszawa (hybrydowe)	2024-06-20 - 2024-06-21

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia.pochodzenie-towarow-rpc.html>

OPIS SZKOLENIA

Proponujemy Państwu szkolenie dwudniowe, gdzie pierwszy dzień to omówienie zasad ustalania i dokumentowania pochodzenia towarów, a w drugim dniu szkolenia odbywają się warsztaty.

Cel szkolenia:

- Kompleksowe przedstawienie tematyki związanej z ustalaniem pochodzenia towarów i dokumentowaniem pochodzenia towarów, w oparciu o przykłady,
- Nabycie umiejętności praktycznych w zakresie ustalania preferencyjnego pochodzenia towarów i dokumentowania pochodzenia towarów, a także wyjaśnienie wątpliwości uczestników szkolenia.

Korzyści z udziału w szkoleniu:

W trakcie szkolenia omówimy w praktyczny sposób m.in.:

- uregulowania Unijnego Kodeksu Celnego w zakresie preferencyjnego i niepreferencyjnego pochodzenia towarów,
- szczególne uregulowania zawarte w umowie dotyczącej handlu między Unią Europejską a Zjednoczonym Królestwem,
- zastosowanie przepisów wykonawczych i delegowanych,
- uregulowania krajowe,
- obowiązujące i nowe negocjowane umowy o wolnym handlu,
- najnowsze zmiany w ogólnym systemie preferencji taryfowych,
- uproszczony sposób wystawiania niepreferencyjnych świadectw pochodzenia,
- uzyskanie i zastosowanie Wiążącej Informacji o Pochodzeniu Towaru,
- zmiany w zakresie stosowania kumulacji.

W trakcie warsztatów omówimy w praktyczny sposób m.in.:

- jak odnaleźć obowiązujące międzynarodowe umowy handlowe,
- ustalenie właściwego kodu CN towaru,
- ustalenie obowiązującej reguły wystarczającego przetworzenia towaru,
- sporządzenie opisu wytwarzania towaru,
- sporządzenie kalkulacji wartościowej,
- zastosowanie kumulacji pochodzenia,
- zastosowanie tolerancji ogólnej,

- sporządzenie deklaracji dostawcy,
- wystawienie dowodu pochodzenia.

Uzyskana wiedza i umiejętności:

- samodzielne ustalanie pochodzenia towaru,
- wiedza odnośnie wszelkich obowiązujących preferencji,
- sporządzanie potrzebnej dokumentacji odnośnie pochodzenia towarów,
- prawidłowe sporządzanie wniosku o wydanie świadectwa, jak też prawidłowe sporządzania dowodu pochodzenia,
- sporządzanie deklaracji dostawcy jak również ocena, czy otrzymana od dostawcy deklaracja o pochodzeniu jest prawidłowa i czy daje podstawy do sporządzenia dowodu pochodzenia.

Adresaci szkolenia:

Do udziału w szkoleniu zapraszamy:

- wszystkie osoby zajmujące się zawodowo problematyką celną, specjalistów ds. celnych, pracowników działów celnych współpracujących z agencjami celnymi a także pracowników agencji celnych,
- producentów towarów, których kontrahenci oczekują sporządzenia deklaracji dostawcy,
- przedstawicieli firm nabywających towary w ramach UE, ponieważ pozwoli im ocenić, czy deklaracje wystawiane przez ich dostawców są prawidłowe i dają im podstawy do potwierdzenia preferencyjnego pochodzenia towarów.

Metody szkoleniowe:

Zajęcia odbywają się w kameralnej grupie. W I dniu zajęcia prowadzone są w formie wykładu, w oparciu o liczne przykłady praktyczne, na bieżąco uzupełnianego pytaniami, omawianiem przypadków, analizowaniem sytuacji problemowych.

W II dniu zajęcia w formie warsztatów, z prezentowaniem wzorów dokumentów i omawianiem zasad ich sporządzania. W trakcie warsztatów udzielane są odpowiedzi na pytania uczestników. Uczestnicy mają możliwość omówienia z wykładowcą sytuacji problemowych, które mogą też zgłosić jeszcze przed szkoleniem, a także uzyskania informacji o możliwych działaniach do podjęcia w ramach obowiązujących przepisów.

W II dniu szkolenia odbywają się ćwiczenia z użyciem komputerów. W przypadku zajęć stacjonarnych komputery zapewnia organizator.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

DZIEŃ I

1. Reguły pochodzenia niepreferencyjnego:

- zasady ustalania niepreferencyjnego pochodzenia,
- sposoby dokumentowania niepreferencyjnego pochodzenia,
- przypadki, gdy organ celny wymaga potwierdzenia niepreferencyjnego pochodzenia towarów.

2. Reguły pochodzenia preferencyjnego:
 - unia celna i jej istota,
 - umowy o wolnym handlu i partnerstwie gospodarczym,
 - autonomiczne porozumienia preferencyjne,
 - rodzaje występujących stawek celnych i zasady ich stosowania,
 - rodzaje dokumentów potwierdzających preferencyjne pochodzenie towarów,
 - zasady wystawiania świadectw pochodzenia (duplikaty świadectw i świadectwa retrospektywne),
 - kumulacja pochodzenia.
3. Zasady uznawania dokumentów potwierdzających pochodzenie towarów:
 - terminy ważności dowodów pochodzenia,
 - zasady dokonywania weryfikacji świadectw,
 - warunek bezpośredniego transportu.
4. Wystawianie świadectw zastępczych.
5. Zasady i zakres stosowania kumulacji.
6. Szczególne uregulowania dotyczące towarów złożonych w składzie celnym.
7. Weryfikacja wystawionych dowodów pochodzenia:
 - weryfikacja przeprowadzona na wniosek zagranicznych służb celnych,
 - wnioski polskich służb celnych o przeprowadzenie weryfikacji dowodów pochodzenia, wystawionych przez zagraniczne władze celne lub inne uprawnione instytucje.
8. Poświadczanie wspólnotowego statusu towarów:
 - deklaracja dostawcy i długoterminowa deklaracja dostawcy,
 - wystawianie świadectw INF 4.
9. Potwierdzanie preferencyjnego pochodzenia towaru w handlu z Wielką Brytanią po brexicie.
10. Panel dyskusyjny - pytania, omawianie przypadków, konsultacje z prowadzącym.

DZIEŃ II

1. Umowy o wolnym handlu i umowy o partnerstwie gospodarczym, jako źródło preferencyjnego pochodzenia towarów. System ROSA dotyczący reguł pochodzenia w preferencyjnych umowach handlowych UE – kraje trzecie.
2. Ustalenie właściwego dla towaru kodu Nomenklatury Scalonej:

- zastosowanie WIT,
- korzystanie z unijnej bazy EBTI.

3. Ustalanie umowy będącej podstawą preferencji:
 - odnalezienie treści umowy,
 - ustalenie protokołu zawierającego załącznik określający reguły wystarczającego przetworzenia.
4. Sprawdzenie, czy mamy do czynienia z towarem całkowicie uzyskanym i ustalenie kraju pochodzenia:
 - przykłady towarów całkowicie uzyskanych,
 - towary całkowicie uzyskane, ale w których wytworzenie zaangażowane są różne kraje UE.
5. Ustalenie i zastosowanie reguły wystarczającego przetworzenia w odniesieniu do surowców niepochodzących:
 - przykłady zastosowania poszczególnych reguł: reguła zmiany pozycji taryfowej, reguła udziału procentowego, reguła przetworzenia specyficznego, reguła mieszana.
6. Zastosowanie kumulacji pochodzenia w przypadku niespełnienia warunków reguły wystarczającego przetworzenia:
 - kumulacja diagonalna w MATRIX.
7. Zastosowanie tolerancji ogólnej w przypadku niespełnienia warunków reguły wystarczającego przetworzenia:
 - poziomy dopuszczalnej tolerancji ogólnej,
 - wyjątki od możliwości zastosowania tolerancji ogólnej.
8. Sporządzenie opisu wytwarzania produktu
9. Sporządzenie kalkulacji wartościowej w celu zastosowania reguły udziału procentowego:
 - przykłady kalkulacji wartościowych.
10. Deklaracje dostawców:
 - sporządzenie deklaracji dostawcy w dostawie krajowej i wewnątrzunijnej,
 - sprawdzenie prawidłowości i ważności deklaracji dostawcy w nabyciu towarów,
 - omówienie przykładów deklaracji dostawcy.
11. Ustalenie i dokumentowanie preferencyjnego pochodzenia towaru w handlu ze Zjednoczonym Królestwem Wielkiej Brytanii i Irlandią Północną.
12. Szczególne tryby wystawiania preferencyjnego dowodu pochodzenia i warunki ich zastosowania:
 - duplikat świadectwa,

- świadectwo zastępcze,
- świadectwo retrospektywne.

13. Zastosowanie systemu REX – zasady rejestracji i korzystania z systemu.

14. Uzyskanie i zastosowanie Wiążącej Informacji o Pochodzeniu Towaru.

15. Odpowiedzi na pytania, wyjaśnianie wątpliwości.

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE, stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Ekspert w zakresie omawianych zagadnień, od wielu lat zawodowo związany z tematyką przepisów celnych, doświadczony szkoleniowiec.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w [Regulaminie](#)
-