

Program FENG 2021-2027. Szkolenie z realizacji i rozliczania projektów B+R współfinansowanych ze środków UE

Miejsce

ONLINE (hybrydowo)

Warszawa (hybrydowo)

Termin

2024-06-04 - 2024-06-05

2024-06-04 - 2024-06-05

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia/projekty-srodki-feng-brf.html>

OPIS SZKOLENIA

Beneficjenci projektów badawczo-rozwojowych nierzadko natrafiają na trudności w związku ze startem nowej perspektywy finansowej UE na lata 2021-2027. Ustanawia ona nowe podejście do **zasad realizacji przedsięwzięć B+R**. Zmienione reguły finansowania wymagają zatem zmiany dotychczasowej praktyki w zarządzaniu tego typu przedsięwzięciami i aktualizacji dotychczasowych procedur. Zapraszamy na szkolenie, które pozwoli uporządkować te kwestie.

Cele szkolenia:

Celem szkolenia jest **przygotowanie do prawidłowej realizacji i rozliczenia projektów B+R** współfinansowanych ze środków unijnych w Perspektywie Finansowej 2021-2027, w tym:

- poprawa efektywności w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE,
- usprawnienie procesu rozliczeń projektów dofinansowanych z grantów unijnych,
- skrócenie czasu oczekiwania na wypłatę kolejnej transzy przyznanego dofinansowanie,
- zmniejszenie ryzyka negatywnych wyników kontroli projektu przez instytucje programowe i aparat skarbowy,
- uniknięcie konieczności zwrotu niepoprawnie wykorzystanych lub nienależnie wypłaconych środków z dotacji,
- podniesienie efektywności zarządzania zespołem/personelem projektu,
- podniesienie potencjału w realizacji kolejnych projektów i zwiększenie możliwości absorpcji dodatkowych środków pomocowych.

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- nabycie umiejętności rozliczeń środków publicznych na badania i rozwój,
- poznanie zasad skutecznego wypełniania zobowiązań zawartych w Umowie o dofinansowanie,
- opanowanie zasad dokumentacji i rozliczania kosztów osobowych i rzeczowych w projektach B+R,
- weryfikacja zasadności rozliczanych wydatków oraz badanie efektywności kosztowej projektu,
- zapoznanie się z przykładami naruszeń zasad rzetelnej i przejrzystej gospodarki finansowej projektu,
- podniesienie efektywności w zakresie zarządzania zespołem administracyjnym i badawczym projektu.

Adresaci szkolenia:

- członkowie kadry administracyjnej projektów unijnych (koordynatorzy/kierownicy projektów, specjaliści ds. rozliczeń, specjaliści ds. administracji i promocji),

- członkowie kadry merytorycznej projektów unijnych (członkowie zespołów projektowych i badawczych, inżynierowie, konsultanci merytoryczni, doradcy),
- kadra zarządzająca i administracyjna Beneficjenta (służby księgowe, kierownicy jednostek, służby kadrowe),
- audytorzy i kontrolerzy projektów unijnych,
- opiekunowie, konsultanci i doradcy w zakresie rozliczania i zarządzania projektami UE.

Metody szkoleniowe:

- warsztatowa metoda zajęć prowadzona w oparciu o studia przypadku,
- analiza szablonowej dokumentacji programowej,
- usystematyzowana wiedza zawarta w postaci multimedialnej prezentacji PP,
- sesje pytań i odpowiedzi, dyskusja grupowa,
- konsultacje indywidualne dla zgłaszanych problemów.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

DZIEŃ I

1. Zasady wsparcia działalności B+R w ramach programu FENG

- Charakterystyka programu
- Rodzaje projektów
- Typy Beneficjentów
- Rodzaj i wielkość wsparcia
- Kryteria kwalifikacji

2. Zasady realizacji działań B+R przy wsparciu ze środków UE na lata 2021-2027

- Formy działań badawczo-rozwojowych
- Wymogi dla kwalifikowalności projektu
- Zasady pomocy publicznej na badania i rozwój
- Wymagana struktura instytucjonalna Beneficjenta oraz konsorcjum

3. Kwalifikowalność wydatków w projektach B+R w ramach programu FENG

- Dokumenty określające kwalifikowalność wydatków w projektach
- Ramy czasowe kwalifikowalności
- Zasięg geograficzny kwalifikowalności.
- Ocena kwalifikowalności projektu w ramach projektu
- Zasada faktycznego poniesienia wydatku

- Uproszczone metody rozliczania wydatków: stawki jednostkowe i metody ryczałtowe
- Zakaz podwójnego finansowania

4. Personel w projektach B+R

- Zasady kwalifikowalności wynagrodzeń
- Definicja personelu projektu
- Wymagane zapisy Regulaminu wynagrodzeń w kontekście rozliczeń kosztów zatrudnienia
- Właściwe zapisy umów o pracę zawieranych na potrzeby projektu
- Zasady oddelegowywania personelu do pracy w projekcie w ramach istniejącego stosunku pracy
- Dodatki do wynagrodzeń, premie i nagrody – reguły stosowania
- Zasady monitorowania czasu pracy
- Stosowanie kart czasu pracy
- Zasady rozliczeń umów cywilno-prawnych

DZIEŃ II

1. Główne zobowiązania w zakresie realizacji i rozliczenia projektu B+R przy wsparciu z programu FENG

- Obowiązek realizacji Projektu z należytą starannością zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie oraz przepisami prawa i procedurami w ramach Programu
- Obowiązek i formy prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej (Formy księgowości wyodrębnionej dla nakładów ponoszonych w projektach badawczych, Wymagane i sugerowane zapisy polityki rachunkowości, Zasady wyodrębniania kont księgowych oraz metoda kodu księgowego, Zasady prowadzenia ewidencji pozabilansowej)
- Obowiązek i terminy archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją projektu
- Zasady promocji projektów finansowanych ze środków FENG oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju
- Zasady opisywania dowodów księgowych i dokonywania płatności za operacje w projekcie (nazwy transakcji, rodzaje rachunków bankowych, kwestia zaliczkowania, koszty pośrednie oraz wydatki ryczałtowe)
- Obowiązek ujawniania wszystkich dochodów powstałych w związku z realizacją projektu
- Obowiązek i formy wdrożenia i utrzymania efektów projektu

2. Zamówienia publiczne w projektach badawczych realizowane w oparciu o zasadę konkurencyjności

- Zasady ustalania i właściwego szacowania wielkości zamówienia
- Procedura udzielania zamówień zgodnie z regułą konkurencyjności
- Możliwe odstępstwa od obowiązku stosowania trybów konkurencyjnych w zamówieniach
- Obsługa Bazy konkurencyjności

3. Wniosek o płatność i zasady rozliczania projektu B+R

- Okres sprawozdawczy i terminy składania Wniosku o płatność
- Rodzaje i funkcje Wniosków o płatność
- Postęp rzeczowy – wskaźniki, rezultaty, problemy w realizacji
- Postęp finansowy – dokumenty, ryczałt, korekty i źródła finansowania

- Uproszczone formy dokonywania rozliczeń: stawki jednostkowe i metody ryczałtowe
- Załączniki do Wniosku o płatność

4. Odpowiedzi na pytania zgłaszane przez Uczestników, dyskusje, podsumowanie szkolenia

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE**, **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Specjalista i autor kilkuset projektów inwestycyjnych dla przedsiębiorstw oraz jednostek samorządu terytorialnego. W swoim dorobku wykazać się może doświadczeniem w zakresie takich programów pomocowych jak: PHARE, SAPARD, SPO WKP, ZPORR, INTERREG oraz Mechanizmy Finansowe EOG (w ramach perspektywy finansowej UE na lata 2004-2006), a także 16 Regionalnych Programów Operacyjnych (RPO), POKL/POWER, POIG/POIR, POIIS oraz PROW w ramach perspektyw finansowych na lata 2007-2013 i ich odpowiedników w latach 2014-2020. W aktualnym okresie programowania na lata 2021-2027 odpowiedzialny jest przede wszystkim za realizację projektów B+R ze środków FENG i Funduszy Europejskich na poziomie regionów.

Pracował w najsukcesowniejzych firmach konsultingowych w Polsce na stanowiskach Dyrektora Regionalnego, Kierownika Oddziału, Kierownika Działu Projektów Finansowych i Project Managera. Od 2008 r. z powodzeniem rozwija swoją działalność gospodarczą.

Jako absolwent Uniwersytetu Wrocławskiego posiada wykształcenie wyższe w dziedzinie integracji europejskiej i polityki regionalnej UE. Ukończył także Studia podyplomowe w dziedzinie rachunkowości i kontroli finansowej na Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w [Regulaminie](#)
-