

Aplikacja WOD2021 - jak przygotować wniosek o dofinansowanie. Warsztaty przy komputerach

Miejsce

ONLINE (hybrydowo)
Warszawa (hybrydowo)

Termin

2024-05-27 - 2024-05-27
2024-05-27 - 2024-05-27

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia/aplikacja-wod2021-wof.html>

OPIS SZKOLENIA

Zapraszamy na warsztaty przy komputerach, które w praktyczny sposób prezentują nowe narzędzia do aplikowania o wsparcie pomocowe UE w perspektywie 2021-2027. Ze względu na uruchomienie Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) **proces wnioskowania o dofinansowanie prowadzony będzie przy użyciu Aplikacji WOD2021, która umożliwi przygotowanie i złożenie dokumentacji aplikacyjnej w sposób elektroniczny.**

Cele szkolenia:

Celem szkolenia jest przygotowanie do skutecznej aplikacji o środki pomocowe UE w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 z wykorzystaniem nowych narzędzi w postaci Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) oraz Aplikacji WOD2021.

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- Poprawa efektywności w aplikowaniu o środki pomocowe UE
- Usprawnienie procesu składania wniosków o dofinansowanie
- Nauka właściwej weryfikacji szans dotacyjnych projektu
- Nabycie umiejętności właściwego kształtowania budżetu i montażu finansowego projektu
- Prawidłowe określanie zakresu wymaganych załączników aplikacyjnych
- Właściwa ocena stopnia przygotowania projektu do realizacji

Adresaci szkolenia:

- Potencjalni Beneficjenci środków pomocowych UE na lata 2021-2027 i autorzy dokumentacji aplikacyjnej
- Członkowie kadry administracyjnej projektów unijnych (koordynatorzy/kierownicy projektów, specjaliści ds. rozliczeń)
- Członkowie kadry merytorycznej projektów unijnych (członkowie zespołów projektowych i badawczych, inżynierowie, konsultanci merytoryczni, doradcy)
- Kadra zarządzająca i administracyjna Beneficjenta (służby księgowe, kierownicy jednostek, służby kadrowe)
- Audytorzy i kontrolerzy projektów unijnych
- Opiekunowie, Konsultanci i doradcy w zakresie rozliczania i zarządzania projektami UE

Metody szkoleniowe:

- Prezentacja
- Warsztaty i case studies
- Dyskusja
- Sesje pytań i odpowiedzi
- Konsultacje indywidualne

Szkolenie obejmuje komputerowe warsztaty praktyczne (praca na swoim profilu). Jeśli uczestnik nie posiada własnego profilu, jest możliwość stworzenia go podczas zajęć.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

I. Wprowadzenie do tematyki Wniosku aplikacyjnego

1. Podstawowe definicje
2. Różnice w porównaniu z perspektywą lat 2014-2020

II. Procedury aplikowania o wsparcie przy wykorzystaniu wniosku o dofinansowanie

1. Rodzaje konkursów i typy naborów
2. Procedury oceny wniosku: etapy weryfikacji, uzupełnienia, zasady przyjmowania do dofinansowania,
3. Procedura odwoławcza

III. Centralny System Teleinformatyczny

1. Założenia systemu CST2021
2. Podstawowe funkcjonalności systemu
3. Zasady bezpiecznej pracy w systemie teleinformatycznym

IV. Aplikacja WOD2021

1. Rejestracja konta użytkownika
2. Tworzenie konta organizacji
3. Podstawowe i opcjonalne role w systemie
4. Tworzenie profilu dodatkowych użytkowników

V. Tworzenie Wniosku o dofinansowanie w Aplikacji WOD2021

1. Lista naborów i wybór właściwego konkursu
2. Utworzenie przykładowego Wniosku i obsługa poszczególnych Sekcji:

- Informacje o projekcie
- Wnioskodawca i realizatorzy
- Wskaźniki projektu
- Zadania
- Budżet projektu
- Podsumowanie budżetu
- Źródła finansowania Oświadczenia
- Analiza ryzyka
- Dodatkowe informacje
- Oświadczenia
- Załączniki
- Informacje o wniosku o dofinansowanie

3. Składania wniosku o dofinansowanie do Instytucji organizującej nabór

4. Zarządzanie wnioskiem o dofinansowanie w aplikacji WOD2021

VI. Dyskusja końcowa - pytania i odpowiedzi

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE**, **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Specjalista i autor kilkuset projektów inwestycyjnych dla przedsiębiorstw oraz jednostek samorządu terytorialnego. W swoim dorobku wykazać się może doświadczeniem w zakresie takich programów pomocowych jak: PHARE, SAPARD, SPO WKP, ZPORR, INTERREG oraz Mechanizmy Finansowe EOG (w ramach perspektywy finansowej UE na lata 2004-2006), a także 16 Regionalnych Programów Operacyjnych (RPO), POKL/POWER, POIG/POIR, POIIS oraz PROW w ramach perspektyw finansowych na lata 2007-2013 i ich odpowiedników w latach 2014-2020. W aktualnym

okresie programowania na lata 2021-2027 odpowiedzialny jest przede wszystkim za realizację projektów B+R ze środków FENG i Funduszy Europejskich na poziomie regionów.

Pracował w najsukuteczniejszych firmach konsultingowych w Polsce na stanowiskach Dyrektora Regionalnego, Kierownika Oddziału, Kierownika Działu Projektów Finansowych i Project Managera. Od 2008 r. z powodzeniem rozwija swoją działalność gospodarczą.

Jako absolwent Uniwersytetu Wrocławskiego posiada wykształcenie wyższe w dziedzinie integracji europejskiej i polityki regionalnej UE. Ukończył także Studia podyplomowe w dziedzinie rachunkowości i kontroli finansowej na Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
- Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
- Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
- SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
- Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w [Regulaminie](#)