

## Program FEnIKS 2021-2027. Szkolenie z realizacji i rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2026-06-15 - 2026-06-16
Warszawa (hybrydowo)	2026-06-15 - 2026-06-16
ONLINE (hybrydowo)	2026-09-17 - 2026-09-18
Warszawa (hybrydowo)	2026-09-17 - 2026-09-18
ONLINE (hybrydowo)	2026-11-19 - 2026-11-20
Warszawa (hybrydowo)	2026-11-19 - 2026-11-20

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, [szkolenia@jgt.pl](mailto:szkolenia@jgt.pl)

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:  
<https://www.jgt.pl/szkolenia,projekty-feniks-2021-2027-fef.html>

---

### OPIS SZKOLENIA

**Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS)** jest następcą dwóch wcześniejszych programów Infrastruktura i Środowisko realizowanych w perspektywach 2007-2013 oraz 2014-2020 (POIiŚ). Jego głównym celem jest poprawa warunków rozwoju kraju poprzez budowę infrastruktury technicznej i społecznej **zgodnie z założeniami zrównoważonego rozwoju**.

Jest to **największy pod względem finansowym oraz liczby obszarów wsparcia program** krajowy w całej Unii Europejskiej. Dzięki środkom z nowego funduszu będziemy mogli realizować ważne dla gospodarki i środowiska inwestycje.

Na szkoleniu szczegółowo omówimy zasady rozliczania projektów w ramach programu FEnIKS, odpowiemy na pytania i wyjaśnimy wątpliwości.

#### **Cel szkolenia:**

Zmiany wprowadzone w nowej perspektywie powodują powstawanie pewnych wątpliwości co do zasad rozliczeń i kwalifikowalności wydatków. Treści zaprezentowane na szkoleniu mają na celu wyjaśnienie tych wątpliwości.

#### **Korzyści z udziału w szkoleniu:**

Projekty są już w trakcie realizacji i podlegają pierwszym kontrolom. Wiedza zdobyta na szkoleniu pozwoli uniknąć błędów w rozliczeniach i ewentualnej konieczności zwrotu środków.

#### **Adresaci szkolenia:**

- Pracownicy Beneficjentów korzystających lub zamierzających korzystać z Funduszy Europejskich 2021-2027
- Pracownicy instytucji Zarządzających, Pośredniczących, Wdrażających odpowiedzialnych za wdrażanie perspektywy 2021-2027

#### **Metody szkoleniowe:**

- prezentacja multimedialna
- dyskusja uczestników
- sesja pytań i odpowiedzi

**Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej.** Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

### **Zobacz, co uczestnicy docenili w tym szkoleniu**

Przykłady i dokładne omawianie zagadnień.

Merytoryczne przygotowanie, doświadczenie prowadzącego, łatwość przekazywania wiedzy.

## **PROGRAM**

### **Dzień I**

#### **1. Wprowadzenie do Programu FEnIKS 2021-2027: priorytety i działania**

- Cele i zakres Programu FEnIKS
- Kluczowe obszary wsparcia: infrastruktura, klimat, środowisko

#### **2. Główne zobowiązania Beneficjenta w kontekście rozliczania projektu**

- Obowiązki administracyjne i formalne
- Ryzyka w projekcie
- Harmonogram realizacji i monitorowanie postępów

#### **3. Polityki Horyzontalne**

- Zasada równości szans i niedyskryminacji
- Zasada równości kobiet i mężczyzn
- Zasada zrównoważonego rozwoju
- Zasada „nie czyn poważnych szkód”

#### **4. Możliwość wprowadzania zmian do projektów**

- Rodzaje zmian
- Procedury aneksowania umów

#### **5. Metody uproszczone rozliczania kosztów w projektach**

- Rodzaje metod uproszczonych
- Warunki stosowania ryczałtów i kosztów jednostkowych

#### **6. Zasady kwalifikowalności wydatków w FEnIKS 2021-2027**

- Koszty kwalifikowalne
- Koszty niekwalifikowalne

- Najczęstsze problemy

## **Dzień II**

### **1. Personel projektu**

- Zasady kwalifikowalności personelu projektu
- Dokumentacja związana z personelem

### **2. Wkłady własne**

### **3. Wnioski o płatność beneficjenta w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027**

- Rodzaje wniosków o płatność
- Krok po kroku: przygotowanie wniosku
- Załączniki do wniosku o płatność

### **4. Wyodrębniona ewidencja księgowa projektu**

- Wymogi prawne dotyczące ewidencji
- Najlepsze praktyki w prowadzeniu księgowości projektowej.

### **5. Komunikacja i promocja**

- Obowiązki w zakresie promocji projektów finansowanych z UE

### **6. Trwałość projektów**

- Definicja i wymogi dotyczące trwałości projektów
- Monitorowanie efektów po zakończeniu realizacji

### **7. Kontrola i audyt**

- Rodzaje kontroli w projektach unijnych
- Przygotowanie do kontroli i współpraca z instytucjami audytowymi

### **8. Dyskusja i konsultacje z trenerką**

- Sesja pytań i odpowiedzi
- Indywidualne konsultacje z trenerką na temat wyzwań uczestników
- Omówienie wybranych problemów i zaproponowanie rozwiązań

---

## **MIEJSCE**

**Forma realizacji** szkolenia wskazana jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane:

- **ONLINE**
- **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej)
- **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

**W Warszawie** nasze szkolenia odbywają się w **Centrum Szkoleniowym Golden Floor**, w dwóch lokalizacjach, obie w samym centrum Warszawy, z dogodnym dojazdem komunikacją publiczną, w bliskiej odległości od dworca PKP Warszawa Centralna i Warszawa Zachodnia:

- w budynku Atlas Tower, Aleje Jerozolimskie 123a (przy Placu Zawiszy)
- w budynku, w którym mieści się Hotel Presidential (naprzeciwko Dworca Centralnego), Al. Jerozolimskie 65/79, wejście przez Centrum LIM

Informację o miejscu szkolenia wysyłamy wraz z potwierdzeniem realizacji szkolenia.

### **SZKOLENIE ONLINE:**

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

**WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO**, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

---

### **WYKŁADOWCA**

Absolwentka Uniwersytetu Wrocławskiego i Akademii Ekonomicznej oraz studiów podyplomowych z obszaru rachunkowości, a także licznych kursów finansowych. Ekspertka z wieloletnim doświadczeniem w zakresie rachunkowości, podatków i rozliczania projektów, a także księgowania projektów współfinansowanych ze środków unijnych.

Managerka projektów inwestycyjnych. Pracowała jako specjalistka ds. finansowych i rozliczeń w projektach, w zarządzaniu finansami oraz nadzorowaniu różnorodnych projektów. Obecnie pełni funkcję wiceprezesa jednej z największych firm konsultingowych w Polsce. Jest także konsultantką i audytorką projektów inwestycyjnych i miękkich.