

Employee Experience - jak budować doświadczenie pracowników, najlepsze praktyki, trendy, standardy

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2024-06-24 - 2024-06-25
Warszawa (hybrydowo)	2024-06-24 - 2024-06-25
ONLINE (hybrydowo)	2024-10-16 - 2024-10-17
Warszawa (hybrydowo)	2024-10-16 - 2024-10-17
ONLINE (hybrydowo)	2024-12-12 - 2024-12-13
Warszawa (hybrydowo)	2024-12-12 - 2024-12-13

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia,employee-experience-EEK.html>

OPIS SZKOLENIA

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest przedstawienie najlepszych praktyk, trendów oraz wypracowanie standardów i konkretnych narzędzi do budowania pozytywnego doświadczenia pracownika (employee experience) w organizacji.

Korzyści ze szkolenia:

- Zwiększenie satysfakcji i zaangażowania pracowników
- Zatrzymanie pracowników i wzmocnienie ich potencjału zawodowego
- Podniesienie efektywności biznesowej i konkurencyjności organizacji

Uczestnicy nabędą wiedzę o:

- Sprawdzonej rozwiązań i dobrych praktykach w zakresie kształtowania pozytywnego EX
- Nowych trendach w odpowiedzi na zmieniającą się rzeczywistość
- Działaniach dopasowanych do potrzeb różnych pokoleń i person pracowników
- Narzędziach służących badaniu EX w różnych obszarach i procesach
- Rozwiązaniach systemowych wspierających pozytywne EX na różnych etapach cyklu życia pracownika

Uczestnicy nabędą umiejętności:

- Projektowania działań w zakresie różnych procesów HR (od rekrutacji, poprzez rozwój, zarządzanie karierami, po kształtowanie kultury organizacyjnej) w celu zbudowania dobrego EX
- Identyfikacji kluczowych czynników decydujących o pozytywnym EX na różnych etapach cyklu życia pracownika
- Doboru metod i technik do badania prawdziwych potrzeb oraz doświadczeń pracowników w swojej organizacji
- Lepszej komunikacji i współpracy z biznesem, aby wpływać na kształtowanie postaw i umiejętności sprzyjających budowaniu pozytywnego EX

Adresaci szkolenia:

- pracownicy działu HR

- kadra zarządzająca

Metody szkoleniowe:

Prezentacja dobrych praktyk i trendów, przekazanie gotowych narzędzi, miniwykłady systematyzujące i uzupełniające wiedzę, praca warsztatowa kształtująca wśród Uczestników przede wszystkim praktyczne umiejętności wdrażania wiedzy na stanowisku pracy.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

1. Czym jest doświadczenie pracownika i dlaczego jest ważne:

- Doświadczenie pracownika (employee experience), dobrostan (total well-being), poczucie spełnienia (employee fulfillment) – znaczenie pojęć i wybór kierunków
- Cykl życia pracownika a employee journey – mapowanie w organizacji
- Jak pozytywne doświadczenie pracownika przekłada się na biznes – dane z raportów
- Czym jest quiet quitting (ciche odchodzenie) i dlaczego zdarza się coraz częściej

2. Badanie doświadczeń i odkrywanie prawdziwych potrzeb pracowników:

- Pokolenia X, Y, Z – różne oczekiwania i różne doświadczenia
- Persona w organizacji – jak zidentyfikować bazę do dalszej pracy
- Badanie zaangażowania, satysfakcji, zadowolenia z pracy – narzędzia IPA, eNPS i wiele innych gotowych do zastosowania
- Design thinking i mapa empatii – proste rozwiązania w zawiłych sytuacjach

3. Budowanie doświadczenia pracownika - HR w akcji:

- Employer branding i jego bezpośredni wpływ nie tylko na kandydatów do pracy
- Jak prostymi sposobami poprawić wizerunek pracodawcy – kilka skutecznych patentów
- Onboarding w najlepszym wydaniu – czynniki sukcesu na przykładach
- Zarządzanie rozwojem i karierą pracowników – praktyczne rozwiązania w różnych typach organizacji
- Indywidualny rozwój zawodowy – gotowe do zaimplementowania arkusze i narzędzia
- Zarządzanie talentami – jak identyfikować, rozwijać i zatrzymywać osoby z wysokim potencjałem
- Benefits: mental benefits, flexible benefits – wychodzimy poza utarte ścieżki, kiedy stare pakiety motywacyjne już nie działają

4. Budowanie doświadczenia pracownika - lepsza kultura biznesu:

- Wartości Gravesa a poziom rozwoju organizacji – od walki o wypłatę i przetrwanie do budowania współodpowiedzialności i pełnego zaangażowania
- Różnorodność, równość, integracja, przynależność (DEIB: Diversity, Equity, Inclusion, Belonging), czyli człowiek przede wszystkim

- Dlaczego odchodzi się od ocen pracowniczych - bieżący feedback i kultura nagradzania
- Jak zespół HR może wpływać na kadrę zarządzającą, aby budowała dobre doświadczenia swoich podwładnych

5. Plan działań wdrożeniowych dla organizacji.

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE**, **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Psycholog z kilkunastoletnim doświadczeniem w biznesie, trener trenerów, coach, specjalista HR, trener umiejętności osobistych i menedżerskich.

Gromadziła doświadczenia pracując w międzynarodowej korporacji w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w sektorze bankowym oraz usług konsultingowych jako członek zarządu firmy doradczej i specjalista w zakresie nowoczesnych rozwiązań podnoszących efektywność, komfort pracy i zaangażowanie pracowników.

Prowadzi szkolenia w oparciu o aktywne **metody uczenia się dorosłych**, w tym cykl Kolba, oraz proces grupowy. W ramach projektów szkoleniowych przeprowadza diagnozę potrzeb szkoleniowych z wykorzystaniem metodologii IPA (Importance-Performance Analysis), kompleksową ewaluację w oparciu o Nowy Model Kirkpatricka (także z rozszerzeniem Phillipsa z badaniem zwrotu z inwestycji) oraz stosuje narzędzia podnoszące efektywność biznesową szkoleń.

Ekspert w obszarze budowania skuteczności osobistej, m.in.:

- radzenia sobie ze stresem i budowania odporności psychicznej,
- rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z trudnymi sytuacjami interpersonalnymi,
- motywowania i wzmacniania zaangażowania,
- standardów profesjonalnej obsługi klienta,
- zarządzania zespołami, także rozproszonymi,

- przywództwa i budowania autorytetu lidera,
- identyfikowania i rozwoju talentów własnych oraz podwładnych.

Prowadzi wykłady oraz wystąpienia w ramach ogólnopolskich konferencji z zakresu nowoczesnych rozwiązań w zarządzaniu zasobami ludzkimi, motywowania, sprzedaży i przywództwa. Współpracuje z jedną z ogólnopolskich telewizji w charakterze eksperta z zakresu psychologii i zjawisk społecznych. Publikuje m.in. dla Personel i Zarządzanie, Gazety Wyborczej, HR News, HRna5.pl, Beck Info Biznes.

Bada potrzeby szkoleniowe i efektywność projektów szkoleniowych w oparciu o najlepsze praktyki metodologiczne. Zajęcia przeprowadza w sposób dynamiczny, atrakcyjny i efektywny, łącząc w zróżnicowanych formach pracy potrzeby indywidualne i grupowe.

Zawsze czerpie z szerokiego doświadczenia biznesowego, kładąc największy **nacisk na praktykę i rozwiązania dopasowane do realiów organizacji**.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu**.

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
- Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
- Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
- SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
- Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w **Regulaminie**