

Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności - pozyskiwanie środków z KPO, realizacja i rozliczanie projektów

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2024-05-27 - 2024-05-28
Warszawa (hybrydowo)	2024-05-27 - 2024-05-28
ONLINE (hybrydowo)	2024-08-21 - 2024-08-22
Warszawa (hybrydowo)	2024-08-21 - 2024-08-22
ONLINE (hybrydowo)	2024-10-16 - 2024-10-17
Warszawa (hybrydowo)	2024-10-16 - 2024-10-17
ONLINE (hybrydowo)	2024-12-11 - 2024-12-12
Warszawa (hybrydowo)	2024-12-11 - 2024-12-12

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia/krajowy-plan-odbudowy-pzf.html>

OPIS SZKOLENIA

Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) to kompleksowy program wsparcia i wzmocnienia polskiej gospodarki po kryzysie wywołanym pandemią COVID-19. Zapraszamy na szkolenie, na którym kompleksowo omówimy założenia i zasady korzystania ze środków KPO w ujęciu praktycznym.

Cel szkolenia:

- przedstawienie i omówienie założeń KPO
- wskazanie obszarów, których dotyczy wsparcie z Funduszu Odbudowy UE
- omówienie zasad finansowania i rozliczania, a także ram czasowych związanych z wydatkowaniem środków z KPO

Korzyści z udziału w szkoleniu:

Uczestnicy:

- uzyskają wiedzę na temat możliwości pozyskania środków z KPO oraz na jakie inwestycje mogą zostać przeznaczone
- zdobędą możliwość aplikowania o dodatkowe środki z KPO dla swojej instytucji oraz zwiększą szanse na ich zdobycie
- zminimalizują ryzyko popełnienia błędów przy rozliczaniu projektu

Adresaci szkolenia:

- pracownicy samorządów różnych szczebli
- organizacje pozarządowe
- administracja państwowa
- firmy prywatne

Metody szkoleniowe:

wykład w oparciu o prezentację multimedialną, dyskusja z uczestnikami

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

Dzień I

- 1. Podstawowe informacje o KPO**
- 2. Priorytety i działania KPO**
 - odporność i konkurencyjna gospodarka
 - „zielona energia i zmniejszenie konkurencyjności”
 - transformacja cyfrowa
 - efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia
 - zielona inteligentna mobilność
- 3. Adresaci wsparcia**
- 4. Przykładowe wsparcie dla MŚP, mikrofirm i dużych przedsiębiorstw w formie dotacji**
 - wymiana źródeł ciepła
 - zazielenienie miast
 - energetyka wiatrowa na morzu
 - inwestycje transportowe
 - zwiększenie dostępu do internetu
 - modernizacja w służbie zdrowia
- 5. Wymagania dotyczące projektów, w tym obowiązkowa zasada DNSH**
- 6. Horyzont czasowy realizacji przedsięwzięć**

Dzień II

- 1. Zgodność z priorytetami unijnymi**
- 2. Realizacja projektów w ramach KPO**
 - etapy przygotowania i realizacji projektu
 - wymagania formalne – procedury administracyjne
 - zasady finansowania projektów
 - możliwość łączenia pomocy publicznej udzielanej w ramach polityki spójności i KPO
 - czy w KPO konieczna jest analiza luki finansowej
 - realizacja wskaźników

3. Kwalifikowalność wydatków w ramach KPO

- ogólne warunki kwalifikowalności
- wydatki niekwalifikowalne
- środki trwałe (w tym roboty budowlane) oraz WNiP
- wynagrodzenia (umowy o pracę, umowy cywilnoprawne)
- usługi obce
- materiały i wyposażenie

4. Strategia promocji i informacji KPO

5. Trwałość projektów KPO

6. Okres przechowywania dokumentów (w tym dokumentacji inwestycji)

7. Dyskusja, pytania, podsumowanie szkolenia

MIEJSCE

Miejsce realizacji szkolenia wskazane jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane **ONLINE, stacjonarnie** (w sali szkoleniowej) **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

SKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy. Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Doradca podatkowy - członek Krajowej Izby Doradców Podatkowych. Od wielu lat zajmuje się księgowością funduszy unijnych (zarówno przedakcesyjnych, jak i poakcesyjnych). Były konsultant dla jednostek otrzymujących dotacje z ramienia Funduszu Współpracy.

Przeprowadzała liczne kontrole podmiotów korzystających z dotacji z ramienia jednostek udzielających dotacji (Urząd Komitetu Integracji Europejskiej, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego).

Prowadzi szkolenia z zakresu zasad funkcjonowania, rozliczania i kontroli projektów unijnych. Z powyższej tematyki przeprowadziła łącznie ponad 500 szkoleń. Autorka publikacji z zakresu księgowości.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - SPOSÓB PŁATNOŚCI: Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w **Regulaminie**
-