

Zadania samorządu gminnego w zakresie gospodarki wodno-ściekowej

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2026-06-10 - 2026-06-10
Warszawa (hybrydowo)	2026-06-10 - 2026-06-10
ONLINE (hybrydowo)	2026-11-05 - 2026-11-05
Warszawa (hybrydowo)	2026-11-05 - 2026-11-05

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia,zadania-samorzadu-gospodarka-wodno-sciekowa-zss.html>

OPIS SZKOLENIA

W ramach szkolenia przedstawimy **najważniejsze kompetencje** wójta, burmistrza i prezydenta miasta w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, wynikające z:

- ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- ustawy Prawo wodne.

Szkolenie stanowi kompendium wiedzy w tym zakresie dla służb samorządu gminnego realizujących te zadania.

Cele szkolenia:

- pozyskanie wiedzy na temat niezbędnych kompetencji i obowiązków przypisanych gminom w zakresie gospodarki wodno-ściekowej
- przekazanie wskazówek przydatnych w pracy samorządu w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej

Korzyści dla uczestników z udziału w szkoleniu:

- uczestnicy poznają najważniejsze zadania samorządu gminnego w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, dzięki czemu będą w stanie samodzielnie uczestniczyć w ich realizacji
- uczestnicy dowiedzą się, z jakimi obowiązkami prawnymi wiąże się eksploatacja gminnych ujęć wód oraz komunalnych oczyszczalni ścieków
- uczestnicy poznają aspekty prawne w zakresie gospodarki wodno-ściekowej przy realizacji niektórych inwestycji gminnych

Adresaci szkolenia:

- samorząd gminny (służby podległe wójtowi, burmistrzowi, prezydentowi miasta)
- przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne
- związki i przedsiębiorstwa komunalne
- biura ochrony środowiska
- firmy konsultingowe

Metody szkoleniowe:

wykład w oparciu o prezentację, analiza przykładów, odpowiedzi na pytania, konsultacje i dyskusja

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

1. Gospodarka wodna w Polsce a Ramowa Dyrektywa Wodna (RDW)
 2. Plany gospodarowania wodami, jednolite części wód, cele środowiskowe.
 3. Zadania gmin w kontekście ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz ustawy Prawo wodne
 4. Gminne ujęcia wód - pozwolenia wodnoprawne wymagane dla tych obiektów. Dokumentacja. Monitoring
 5. Strefy ochronne ujęć wód, analiza ryzyka
 6. Wymagania dla wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi
 7. Oczyszczanie ścieków komunalnych. Dyrektywa w sprawie oczyszczania ścieków komunalnych
 8. Wymagania stawiane ściekom wprowadzanym do środowiska. Rozporządzenie ściekowe
 9. Wyznaczanie aglomeracji ściekowych w rozumieniu ustawy Prawo wodne. Sprawozdania gmin z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK)
 10. Oczyszczalnie komunalne - pozwolenia wodnoprawne wymagane dla tych obiektów. Obciążenie RLM. Dokumentacja. Monitoring.
 11. Odbiór różnego rodzaju ścieków przez gminy. Umowy na odbiór ścieków
 12. Prowadzenie ewidencji zbiorników na nieczystości ciekłe. Kontrole gminne
 13. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków a obowiązek przyłączenia nieruchomości do kanalizacji gminnej
 14. Raport Najwyższej Izby Kontroli (NIK) dotyczący zanieczyszczenia wód ściekami komunalnymi pochodzącymi z obszarów nieskanalizowanych
 15. Inwestycje gminne w kontekście obowiązku uzyskania pozwolenia wodnoprawnego
 16. Decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach wydawane przez gminy a gospodarka wodno-ściekowa
 17. Organizacja kąpieliska a rola wójta, burmistrza i prezydenta miasta
 18. Zmiana stanu wody na gruncie ze szkodą dla gruntów sąsiednich (art. 234 ustawy Prawo wodne)
 19. Mechanizm opłat naliczanych przez samorząd gminny za zmniejszenie naturalnej retencji
 20. Ogólne zasady ustalania taryf za wodę i ścieki
 21. Sprawozdania gmin z realizacji inwestycji w zakresie wodociągów i sanitacji wsi (RRW-2)
 22. Analiza przypadków. Dyskusja
 23. Pytania i odpowiedzi
-

MIEJSCE

Forma realizacji szkolenia wskazana jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane:

- **ONLINE**
- **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej)

- **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

W Warszawie nasze szkolenia odbywają się w **Centrum Szkoleniowym Golden Floor**, w dwóch lokalizacjach, obie w samym centrum Warszawy, z dogodnym dojazdem komunikacją publiczną, w bliskiej odległości od dworca PKP Warszawa Centralna i Warszawa Zachodnia:

- w budynku Atlas Tower, Aleje Jerozolimskie 123a (przy Placu Zawiszy)
- w budynku, w którym mieści się Hotel Presidential (naprzeciwko Dworca Centralnego), Al. Jerozolimskie 65/79, wejście przez Centrum LIM

Informację o miejscu szkolenia wysyłamy wraz z potwierdzeniem realizacji szkolenia.

SKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Ekspert z zakresu ochrony środowiska, w szczególności gospodarki wodno-ściekowej i ustawy Prawo wodne.

Przedstawiciel organów administracji rządowej i samorządowej posiadający kilkunastoletnie doświadczenie w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, w tym w prowadzeniu postępowań i wydawaniu pozwoleń wodnoprawnych oraz sporządzaniu operatów wodnoprawnych. Posiada również doświadczenie w wydawaniu pozwoleń zintegrowanych.

Były Członek Rady Gospodarki Wodnej Regionu Wodnego Małej Wisły i Górnej Odry, a także Grupy Roboczej ds. Gospodarki Wodno-Ściekowej oraz członek Grupy Roboczej ds. ocen oddziaływania na środowisko, działających przy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

Absolwent Międzywydziałowego Studium Kształcenia i Doskonalenia Nauczycieli, specjalność: nauczanie przedmiotów technicznych w szkolnictwie zawodowym. Ukończył m. in. studia podyplomowe Gospodarka wodna oraz Administracja i Zarządzanie, a także kurs Akademia Zrównoważonego Rozwoju.

Wykładowca i trener z kilkunastoletnim doświadczeniem specjalizujący się w tematyce związanej z gospodarką wodno-ściekową, autor artykułów z zakresu ochrony środowiska.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - **SPOSÓB PŁATNOŚCI:** Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w **Regulaminie**
-