

Stosowanie procedury uproszczonej w obsłudze celnej

Miejsce	Termin
Warszawa / lub ONLINE	2022-10-04 - 2022-10-04
Warszawa / lub ONLINE	2022-11-29 - 2022-11-29

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:
<https://www.jgt.pl/szkolenia,celne-procedury-uproszczone-zgc.html>

OPIS SZKOLENIA

Cel szkolenia:

Przedstawienie regulacji dotyczących procedur uproszczonych wraz z ich praktyczną analizą.

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- uzyskanie praktycznych informacji na temat procedury uproszczonej i korzystania z uproszczeń,
- uzyskanie wiedzy, która pozwoli na złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia i dokonywanie zgłoszeń jak również ustanowienie miejsca uznanego,
- uzyskanie wiedzy, która pozwoli na wykorzystanie wszystkich możliwości, jakie daje procedura uproszczona, jak również świadomą współpracę z agencją celną korzystającą z uproszczeń,
- możliwość omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

Adresaci szkolenia:

Szkolenie jest skierowane do firm uczestniczących w obrocie towarowym z krajami spoza UE, do pracowników / specjalistów działów celnych, księgowości, logistyki oraz handlu zagranicznego jak również do pracowników agencji celnych.

Metody szkoleniowe:

Zajęcia odbywają się w kameralnej grupie, w oparciu o liczne przykłady praktyczne, w formie wykładu na bieżąco uzupełnianego pytaniami, omawianiem przypadków, analizowaniem sytuacji problemowych.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach technicznych.

PROGRAM

1. Rodzaje procedur uproszczonych:

- Różnice w dostępnych uproszczeniach,
- Zgłoszenie uproszczone,
- Wpis do rejestru zgłaszającego,
- Unijne i krajowe uregulowania w zakresie procedury uproszczone,

- Instrukcje krajowe.

2. Uzyskanie pozwolenia:

- Warunki uzyskania pozwolenia,
- Właściwość miejscowa organu,
- Warunki formalne wniosku,
- Procedura i terminy,
- Zakres regulacji zawartej w pozwoleniu,
- Warunki dokonania zmiany wydanego pozwolenia,
- Monitorowanie pozwolenia.

3. Obowiązek złożenia zabezpieczenia majątkowego:

- Rodzaje możliwych do zastosowania zabezpieczeń majątkowych,
- Wysokość składanego zabezpieczenia,
- Warunki uzyskania pozwolenia na stosowanie zabezpieczenia generalnego,
- Uzyskanie pozwolenia na obniżenie kwoty referencyjnej,
- Podmioty zobowiązane do złożenia zabezpieczenia,
- Saldowanie zabezpieczeń.

4. Zastosowanie miejsc uznanych:

- Udzielenie pozwolenia,
- Czasowe składowanie towarów,
- Dopuszczalne czynności.

5. Wpis do rejestru zgłaszającego:

- Formy i zakres prowadzenia rejestru i zasady dokonywania w nim zmian,
- Powiadomienie o przybyciu towarów,
- Przedstawienie towarów,
- Zwolnienie towarów,
- Składanie zgłoszenia celnego uzupełniającego,
- Wysyłka i odbiór towarów poza godzinami urzędowania organu celnego,
- Korekta zgłoszeń celnych.

6. Towary wyłączone spod stosowania procedury uproszczonej:

- Procedura uproszczona dla wyrobów akcyzowych.

7. Odprawa scentralizowana.

8. Samoobsługa celna.
 9. Status upoważnionego przedsiębiorcy.
 10. Uproszczony sposób rozliczania podatku VAT w imporcie.
 11. Dyskusja, pytania, konsultacje z prowadzącym.
-

MIEJSCE

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy, czas dojazdu tramwajem z Dworca Centralnego - około 5 minut.

Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WYKŁADOWCA

Ekspert w zakresie omawianych zagadnień, od wielu lat zawodowo związany z tematyką przepisów celnych, doświadczony szkoleniowiec.

CENA

690,00 zł + 23% VAT = 848,70 zł brutto

690,00 zł + VAT zw = 690,00 zł brutto - w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych.

Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.

SZKOLENIE ONLINE:

Cena obejmuje: udział w zajęciach dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

SZKOLENIE STACJONARNE:

Cena obejmuje: udział w zajęciach dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Cena szkolenia nie obejmuje noclegu.