

Umowa o dofinansowanie ze środków unijnych - jak należy zabezpieczyć zobowiązania wynikające z umowy.

Miejsce

Warszawa

Termin

24 kwietnia 2020 r., piątek, godz. 09.15 - 15.15

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:

<https://www.jgt.pl/szkolenia,zabezpieczenia-umowy-o-dofinansowanie-zdw.html>

OPIS SZKOLENIA

Kwestie dotyczące zabezpieczeń należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie reguluje rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 18 grudnia 2009 roku w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz. U. Nr 23, poz. 1786; z późn. zm.)

Proponujemy Państwu szkolenie, na którym przedstawiamy i omawiamy dopuszczalne formy zabezpieczania przewidziane przez ustawodawcę a także praktyczne aspekty związane z wyborem formy zabezpieczenia, jego ustanowieniem i realizacją - w przypadku nie wykonania przez beneficjenta zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie.

Szkolenie skierowane jest zarówno do pracowników podmiotów udzielających zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, jak i beneficjentów ubiegających się o te środki.

Uczestnicy szkolenia nabywają praktyczną wiedzę co do sposobu skonstruowania konkretnego instrumentu zabezpieczenia oraz jego wykorzystania.

Na szkoleniu omawiamy:

- plusy i minusy każdej z form zabezpieczenia w kontekście sytuacji beneficjenta, mające zapewnić wybór najbardziej korzystnej z punktu widzenia wypłacającego środki formy zabezpieczenia,
- procedury realizacji ustanowionego zabezpieczenia w sytuacji nie wywiązania się przez beneficjenta ze zobowiązań na nim ciążących,
- aspekty związane z prawidłowym złożeniem przez beneficjenta oświadczenia woli w przedmiocie ustanowienia zabezpieczenia (forma zabezpieczenia, reprezentacja beneficjenta przy składaniu oświadczenia woli, dodatkowe wymogi niezbędne dla skutecznego ustanowienia wybranej formy zabezpieczenia).

Zajęcia prowadzone są w oparciu o liczne przykłady praktyczne. Analizowane są również przykłady z praktyki uczestników szkolenia.

PROGRAM

I. Moment ustanowienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie.

II. Kryteria wpływające na wybór formy zabezpieczenia.

III. Formy zabezpieczenia:

1. Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową:

- istota weksla in blanco i możliwości jego wykorzystania,
- prawidłowe wystawienie weksla in blanco (obligatoryjne elementy weksla in blanco w momencie jego wystawienia, reprezentacja wystawcy weksla in blanco, wystawienie weksla przez pełnomocnika lub prokurenta),
- wystawienie weksla przez beneficjenta (działalność gospodarcza prowadzona jednoosobowo lub wspólników spółek cywilnych będących osobami fizycznymi) pozostającego w związku małżeńskim,
- zasada samodzielności podpisów dłużników wekslowych,
- wada formalna i wada materialna podpisu dłużnika wekslowego i ich konsekwencje dla skuteczności zobowiązania wekslowego,
- porozumienie wekslowe (deklaracja wekslowa) jako warunek skuteczności zobowiązania wekslowego: porozumienie wekslowe a deklaracja wekslowa, forma porozumienia wekslowego (deklaracji wekslowej), istota i treść porozumienia wekslowego (deklaracji wekslowej), skutki braku deklaracji wekslowej,
- uzupełnienie weksla in blanco o elementy warunkujące skuteczne dochodzenie roszczenia wekslowego (elementy obligatoryjne warunkujące powstanie weksla zupełnego stanowiącego podstawę dochodzenia roszczenia:
 - określenie remitenta,
 - miejsce wystawienia weksla,
 - data wystawienia weksla,
 - termin płatności weksla,
 - przyrzeczenie zapłaty weksla,
 - miejsce płatności weksla,
 - suma wekslowa,
- omówienie błędów najczęściej występujących przy wypełnianiu weksla,
- skutki wadliwego wypełnienia weksla,
- poręczenie wekslowe,
- żądanie zapłaty weksla,
- wygaśnięcie praw z weksla;

2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej;

3. Gwarancja bankowa:

- umowa zlecenia gwarancji bankowej,
- umowa gwarancji bankowej,
- omówienie elementów gwarancji,
- klauzule niekorzystne dla beneficjenta gwarancji bankowej,
- żądanie zapłaty gwarancji bankowej,
- umowa przelewu wierzytelności wynikającej z gwarancji bankowej;

4. Gwarancja ubezpieczeniowa:

- umowa zlecenia gwarancji ubezpieczeniowej,
 - umowa gwarancji ubezpieczeniowej,
 - omówienie elementów gwarancji ubezpieczeniowej,
 - klauzule niekorzystne dla beneficjenta gwarancji ubezpieczeniowej,
 - żądanie zapłaty gwarancji ubezpieczeniowej,
 - umowa przelewu wierzytelności wynikającej z gwarancji ubezpieczeniowej;
5. Weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
6. Zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
7. Zastaw rejestrowy:
- forma ustanowienia zastawu rejestrowego,
 - wymogi formalne;
8. Przewłaszczenie rzeczy ruchomej beneficjenta na zabezpieczenie:
- forma umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie,
 - skutki umowy przewłaszczenia dla stron umowy,
 - prawa i obowiązki stron umowy przewłaszczenia;
9. Hipoteka:
- istota i rodzaje hipotek,
 - forma umowy o ustanowienie hipotek,
 - obligatoryjność wpisu do księgi wieczystej, jako warunek skutecznego ustanowienia hipoteki;
10. Poręczenie cywilne.
- IV. Wybór najkorzystniejszej formy zabezpieczenia z uwzględnieniem sytuacji beneficjenta oraz zakresu i rodzaju prowadzonej przez niego działalności, "plusy i minusy" każdej z form zabezpieczenia przewidzianej rozporządzeniem.
- V. Redagowanie treści zabezpieczenia.
- VI. Zagadnienie prawidłowej reprezentacji beneficjenta w momencie składania oświadczenia woli w przedmiocie ustanowienia zabezpieczenia:
- przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą jednoosobowo (CEiDG),
 - wspólnicy spółek cywilnych,
 - spółki prawa handlowego (osobowe, kapitałowe).

VII. Sposób realizacji ustanowionego zabezpieczenia w przypadku nie wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie (dochodzenie roszczeń z weksla, żądanie zapłaty gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej, realizacja zastawu, zaspokojenie się z przedmiotu przewłaszczonego, dochodzenie roszczenia zabezpieczonego hipoteką).

VIII. Pytania, wyjaśnianie wątpliwości, dyskusja.

MIEJSCE

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy, czas dojazdu tramwajem z Dworca Centralnego - około 10-15 minut.

Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WYKŁADOWCA

Sędzia sądu rejonowego - przewodniczący wydziału cywilnego. Rozpoznaje sprawy z zakresu prawa cywilnego i prawa gospodarczego, w tym sprawy obejmujące roszczenia wekslowe. Posiada wiedzę praktyczną z tego zakresu dotyczącą prawidłowości wypełniania weksla i występowania z roszczeniami wekslowymi do sądu oraz oceny zasadności tych roszczeń. Pracownik dydaktyczny uczelni wyższej: prowadzi zajęcia z zakresu szeroko pojętego prawa cywilnego, gospodarczego i postępowania egzekucyjnego.

CENA

590,00 zł + 23% VAT = 725,70 zł brutto

590,00 zł + VAT zw = 590,00 zł brutto - w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: wykłady, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Cena szkolenia nie obejmuje noclegu.

Jeśli są Państwo zainteresowani zarezerwowaniem miejsca w hotelu korzystając z naszego pośrednictwa - prosimy o kontakt.

Cena noclegu zależy od terminu i od wolnych miejsc w hotelu. Im wcześniej dokonamy rezerwacji, tym łatwiej o miejsce w hotelu i uzyskanie dobrej ceny.

W Warszawie współpracujemy z hotelami znajdującymi się w pobliżu miejsca szkolenia:

Hotel Premiere Classe, ul. Towarowa 2, Warszawa
Koszt: od 189 zł (jedynek ze śniadaniem) i od 214 zł (dwójka ze śniadaniem)
tel. +48 22 582 72 06, www.premiere-classe-warszawa.pl/pl

Hotel Campanile, ul. Towarowa 2, Warszawa
Koszt: od 290 zł (jedynek ze śniadaniem) i od 327 zł (dwójka ze śniadaniem)
tel. +48 22 582 72 04, www.campanile-warszawa.pl/pl

Hotel Golden Tulip, ul. Towarowa 2, Warszawa
Koszt: od 300 zł (jedynek ze śniadaniem) i od 365 zł (dwójka ze śniadaniem)

