

Zmiana ustawy o odpadach, zmiany w opłatach, raporty KOBIZE. Przepisy i praktyka w 2019 i 2020 roku.

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj: <https://www.jgt.pl/szkolenia,odpady-kobize-oks.html>

OPIS SZKOLENIA

PRZEPRASZAMY, BRAK TERMINU SZKOLENIA

ZAPRASZAMY DO ZAPOZNANIA SIĘ Z AKTUALNĄ OFERTĄ TUTAJ:

<https://www.jgt.pl/szkolenia-otwarte,ochrona-srodowiska.html>

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu informacji zawartych w raporcie oraz sposobu jego wprowadzania do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. poz. 1877) wprowadziło szereg zmian w sposobie raportowania.

Z początkiem 2018 r. weszły w życie zmienione przepisy dotyczące BDO oraz sprawozdawczości i ewidencji odpadowej.

W dniu 24 stycznia 2018 r. weszło w życie rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. 2016 poz. 1742) wprowadzające nowe wymagania dla transportu odpadów.

W lipcu 2018 uchwalono tzw. pakiet odpadowy, który wprowadza bardzo istotne zmiany w obrębie gospodarowania odpadami.

W ramach pakietu odpadowego - od 05.09.2018 obowiązuje nowa Ustawa o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1592).

Proponujemy Państwu szkolenie, którego celem jest szczegółowe wyjaśnienie:

- w jaki sposób należy aktualnie sporządzać sprawozdawczość odpadową,
- jakie obowiązują nowe sankcje karne w zakresie sprawozdań,
- które decyzje odpadowe tracą ważność,
- komu można przekazywać odpady, by nie narazić się na sankcje karne.

Każdy przedsiębiorca ma obowiązek sporządzania raportu do KOBIZE, które jest ściśle związane z opłatami - podpowiemy, jak powiązać za sobą oba sprawozdania.

Po szkoleniu uczestnicy będą posiadać wiedzę, która pozwoli na:

- zgodne z prawem wykonanie sprawozdań odpadowych,
- zweryfikowanie we własnym przedsiębiorstwie czy i w jakim stopniu posiadane decyzje są dostosowane do nowych przepisów dotyczących gospodarki odpadami,
- sprecyzowanie możliwości postępowania z odpadami, zgodnie ze zmienionymi przepisami,
- ocenę najkorzystniejszego sposobu naliczania opłat za korzystanie ze środowiska w firmie.

Metody prowadzenia zajęć:

- prezentacja z omówieniem praktycznych przykładów,
- studium przypadku,

- ćwiczenia praktyczne.
-

PROGRAM

Dzień I

1. Raport do KOBIZE:

- Jak przeprowadzić proces rejestracji w krajowej bazie? Niezbędne dokumenty i terminy.
- Jak i kiedy dokonywać zmian w posiadanym koncie?
- Sporządzanie raportu:
 - budowanie struktury technologicznej zakładu,
 - ustalanie współrzędnych zakładu i emitatorów,
 - określanie czasu pracy instalacji i źródeł,
 - które części raportu nie dotyczą mojego zakładu?
- Nowa, rozszerzona lista substancji raportowanych do KOBIZE.
- Określanie wielkości emisji dla charakterystycznych procesów technologicznych, np. spalanie paliw, emisja LZO – metody i wskaźniki; jak wskazać emisję z małych kotłów w raporcie do KOBIZE?
- Procesy prowadzone poza instalacją.
- Emisja z klimatyzacji w raporcie do KOBIZE.
- Co ze środkami transportu w raporcie do KOBIZE?
- Nowy system kontrolowania raportów KOBIZE.

2. Powiązanie systemu opłatowego z raportem do KOBIZE:

- Czy każdy przedsiębiorca składający sprawozdanie opłatowe ma również obowiązek złożyć raport do KOBIZE?
- Z których danych opłatowych korzystać do sporządzenia raportu KOBIZE?
- Które dane w obu sprawozdaniach muszą być spójne?
- Czy wszystkie substancje ze sprawozdań opłatowych da się wykazać w raporcie do KOBIZE?
- Kotłownie - kiedy można używać metody ryczałtowej.

3. Kontrole i sankcje związane z opłatami i raportem do KOBIZE:

- Czym różnią się opłaty podwyższone od administracyjnych kar pieniężnych?
- Dokumenty sprawdzane podczas kontroli w celu weryfikacji opłat i raportu do KOBIZE.
- Jak wygląda postępowanie, gdy raport do KOBIZE okaże się nieprawidłowo.

Panel specjalny: **F-gazy w raporcie do KOBIZE i opłatach za korzystanie ze środowiska.**

Dzień II

1. Baza danych o odpadach:

- Jak aktualnie funkcjonuje Baza danych o odpadach?

- Wpisy do BDO na wniosek i z urzędu.
- Jak długo zezwolenia na transport odpadów zachowują ważność? Do kiedy wpisy do BDO?
- Firmy świadczące usługi (np. sprzątające, budowlane, czyszczące separatory) - czy muszą dokonać wpisu do BDO?
- Czy małe firmy muszą dokonać wpisu do BDO?
- Co z firmami, które podlegają wpisowi z urzędu i na wniosek?
- Sankcje za brak wpisu do BDO.

2. Gospodarowanie odpadami:

- Które odpady zostały wyłączone spod stosowania przepisów ustawy?
- Kiedy odpady można uznać za produkty?
- Czy uzyskanie statusu produktu ubocznego musi odbywać się w drodze decyzji administracyjnej?
- Komu w świetle ustawy można przekazywać odpady - jakie decyzje musi posiadać odbierający odpady?
- Jaką rolę odgrywa sprzedawca i pośrednik odpadów - czy istnieją w obrocie odpadami, czy przejmują odpowiedzialność za odebrane odpady? Wpisy do BDO.
- Rodzaje odpadów, które można przekazywać osobom fizycznym. Czy obowiązują limity? Czy można przekazywać odpady opakowaniowe?
- Kiedy w firmie opłaca się zastosować pojęcie "produktu ubocznego"? Czy każdy odpad może stać się produktem ubocznym? Szczegółowe wytyczne, jak przeprowadzić procedurę ustanowienia produktu ubocznego w firmie. Wykorzystanie własnych odpadów na terenie firmy - jakie procedury obowiązują? Czy trzeba uzyskiwać dodatkowe decyzje na gospodarowanie odpadami?
- Które odpady w firmie stanowią odpady komunalne? Jak je ewidencjonować?
- Odpady opakowaniowe powstałe w firmie - odpad komunalny czy nie?
- Wymagania w zakresie transportu odpadów. UWAGA - NOWE PRZEPISY.
- Zezwolenia na przetwarzanie odpadów - kiedy wymagana jest decyzja środowiskowa?
- Firmy świadczące usługi (np. sprzątające, budowlane, czyszczące separatory) - czy muszą posiadać jakiegokolwiek decyzje?

3. Ewidencja i sprawozdawczość:

- Jak nadawać kody odpadów? Zasady klasyfikacji odpadów niebezpiecznych w firmie.
- Karta ewidencji odpadu - które odpady zaliczyć do odpadów z instalacji, a które do odpadów spoza instalacji?
- Jak prawidłowo wypełnić kartę przekazania odpadu?
- Karta ewidencji odpadu niebezpiecznego - kogo dotyczy?
- Jak dokumentować postępowanie z odpadami komunalnymi?
- Jak dokumentować przekazanie odpadów osobom fizycznym?
- Którzy przedsiębiorcy mogą prowadzić ewidencję uproszczoną?
- Sprawozdanie odpadowe za 2018 r. - czy stare wzory sprawozdania nadal obowiązują? Od kiedy sprawozdanie elektroniczne?
- Jeden zakład, dwie filie - ile sprawozdań należy złożyć?
- Odpady przekazywane osobom fizycznym - gdzie je wykazać w sprawozdaniu?

4. Nowelizacja ustawy o odpadach:

- Zmiana zezwoleń na zbieranie i przetwarzanie odpadów – czy dotyczy każdej decyzji?
- Nowe warunki magazynowania odpadów – jak liczyć skrócony czas magazynowania?
- Nowe warunki magazynowania odpadów w decyzjach na zbieranie i przetwarzanie odpadów – jak liczyć pojemność miejsc magazynowania?
- Zasady monitoringu miejsc magazynowania odpadów.
- Czy kontrole IOS obowiązkowe również przy zmianie decyzji?
- Pozwolenia wodnoprawne – czy obowiązkowy element każdego wniosku o wydanie zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów?
- Nowy system kar, wstrzymywanie działalności.

5. Pytania, dyskusja, wyjaśnianie wątpliwości.

MIEJSCE

POZNAN

Szkolenie odbywa się w hotelu w centrum Poznania.

Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WYKŁADOWCA

Praktyk w zakresie oceny spełniania wymagań stawianych przedsiębiorcom przepisami ochrony środowiska, w szczególności w obszarze Prawa ochrony środowiska, przepisów dotyczących ochrony powietrza (w tym LZO), gospodarowania odpadami (w tym komunalnymi), KOBIZE oraz zagadnień PRTR.

Od 2014 prowadzi działalność konsultingową wspierając przedsiębiorców i administrację publiczną w kwestiach związanych z szeroko pojętą ochroną środowiska (audyty środowiskowe, gospodarka odpadami, sprawozdawczość środowiskowa, emisje do powietrza, KOBIZE, pozwolenia zintegrowane, inne). Posiada szerokie doświadczenie w zakresie praktycznego stosowania przepisów ochrony środowiska, zdobyte w trakcie pracy w przemyśle i w ramach wykonywania zadań Głównego Specjalisty Działu Inspekcji WIOŚ.

CENA

1190,00 zł + 23% VAT = 1463,70 zł brutto

1190,00 zł + VAT zw = 1190,00 zł brutto - w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: wykłady, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Cena nie obejmuje noclegu. Jest możliwość doliczenia kosztów noclegu do ceny szkolenia. W przypadku zainteresowania rezerwacją hotelu, prosimy o kontakt.