

Prawo celne - eksport i import kompleksowo. Jak prawidłowo realizować obrót towarowy z zagranicą w oparciu o obowiązujące przepisy

Miejsce	Termin
ONLINE (hybrydowo)	2026-06-18 - 2026-06-19
Warszawa (hybrydowo)	2026-06-18 - 2026-06-19

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj: <https://www.jgt.pl/szkolenia,prawo-celne-obc.html>

OPIS SZKOLENIA

Zapraszamy na przekrojowe szkolenie skierowane do osób zajmujących się zawodowo problematyką celną.

Omówimy w ujęciu praktycznym **najważniejsze zagadnienia związane z prowadzeniem obrotu międzynarodowego i prawem celnym.**

Cele szkolenia:

- przedstawienie i omówienie w sposób przekrojowy i kompleksowy zasad prowadzenia obrotu towarowego z zagranicą w oparciu o obowiązujące przepisy (w tym z Wielką Brytanią po Brexicie),
- przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy z zakresu rozliczania transakcji eksportu i importu z krajami trzecimi pod kątem problemów, z jakimi boryka się polski podatnik VAT,
- omówienie najczęściej spotykanych problemów podatników w rozliczeniach z urzędem skarbowym,
- wyjaśnienie wątpliwości uczestników i udzielenie odpowiedzi na pytania.

Zajęcia prowadzone są na poziomie średniozaawansowanym.

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- W ramach programu szkolenia zostanie omówiony aktualny stan prawny z uwzględnieniem wszelkich zmian,
- Wykładowca omówi przepisy unijne i krajowe, w ujęciu praktycznym, z uwzględnieniem wzorów formularzy,
- Przedstawiane zagadnienia są poparte licznymi przykładami, również z praktyki uczestników szkolenia.

Adresaci szkolenia:

Szkolenie skierowane jest do osób zajmujących się zawodowo problematyką celną, w szczególności:

- specjalistów ds. celnych,
- pracowników działów celnych, współpracujących z agencjami celnymi,
- pracowników agencji celnych.

Metody szkoleniowe:

Wykład w oparciu o liczne przykłady. Kameralna grupa szkoleniowa sprzyja swobodnej wymianie poglądów, pozwala na zadawanie pytań i wyjaśnianie wątpliwości a także analizowanie praktycznych przypadków.

Szkolenia realizujemy w formie online, hybrydowej lub stacjonarnej. Niezależnie od formy realizacji - zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki. Nie nagrywamy szkoleń. Pomagamy w kwestiach

Zobacz, co uczestnicy docenili w tym szkoleniu

Pani prowadząca! Ma niesamowitą wiedzę i każde szkolenie to kolejna dawka wiedzy, przekazana w sposób nie pozostawiający żadnych niejasności.

Przykłady z praktyki podawane przez wykładowcę, obrazujące złożone procesy celne.

Profesjonalizm prowadzącej i niesamowita wiedza, którą przekazuje w sposób przejrzysty i zrozumiały, doskonały talent oratorski, świetne tłumaczenie zagadnień i przepisów.

Szczegółowe omówienie każdego tematu, tematy zostały całkowicie wyczerpane.

Jestem pod wrażeniem pani prowadzącej, ponieważ w bardzo zrozumiały sposób omawiała trudne zagadnienia.

Pani prowadząca była rewelacyjna! Jej wiedza i sposób jej przekazania była na najwyższym poziomie. Po mimo 2-dniowego szkolenia online, nie było ani chwili, gdzie człowiek mógłby nudzić się przekazywaną wiedzą. Jak najwięcej takich prowadzących!

PROGRAM**DZIEŃ I****1. Rodzaje procedur celnych i zasady ich zastosowania:**

- Dopuszczenie do obrotu i wywóz.
- Procedury specjalne.
- Procedura tranzytu zewnętrznego i wewnętrznego.
- Powrotny wywóz towarów.
- Pozwolenia na korzystanie z procedur specjalnych.
- Obowiązek złożenia zabezpieczenia majątkowego.
- Dopuszczalne formy zabezpieczenia.
- Możliwość obniżenia kwoty referencyjnej – niezbędne warunki.

2. Status upoważnionego przedsiębiorcy (świadczenia AEO). Poświadczenie unijnego statusu towaru.**3. Import towarów:**

- Ustalenie właściwego kodu Nomenklatury Scalonej towaru.
- Dane zawarte w systemie ISZTAR i TARIC oraz zasady korzystania z systemów.
- Wybór właściwej stawki celnej.
- Wydawanie wiążących informacji taryfowych – WIT.

4. Ustalenie wartości celnej towaru:

- Elementy wliczane do wartości celnej i te, które można z niej odjąć.
- Zasady stosowania rabatów i skonta.
- Warunki dostaw wg Incoterms 2020.
- Zasady podziału kosztów transportu.
- Ustalenie podstawy opodatkowania.

DZIEŃ II

5. Ustalenie i udokumentowanie preferencyjnego i niepreferencyjnego pochodzenia towaru:

- Źródła stosowania preferencyjnych stawek celnych.
- Rodzaje dowodów pochodzenia.
- Terminy ważności świadectw i zasady uznawania świadectw.
- Sporządzanie i uznawanie deklaracji dostawców.
- Stosowanie systemu REX.

6. Stosowanie zwolnień celnych w przywozie:

- Warunki niezbędne do skorzystania ze zwolnienia.
- Dopuszczenie do obrotu towarów powracających (np. po zwrotach reklamacyjnych).
- Zastosowanie podatków pośrednich w imporcie w przypadku towarów zwalnianych od cła.

7. Wywóz towarów:

- Kto i gdzie może dokonać zgłoszenia eksportowego.
- Wysyłki kurierskie.
- Nakładanie zamknięć celnych.
- Potwierdzenie wywozu dla potrzeb podatku VAT.
- Sposób postępowania w przypadku braku komunikatu IE599.
- Alternatywne dowody potwierdzające wywóz.
- Dokonanie zgłoszenia wywozowego w procedurze retrospektywnej.

8. Obowiązek dokonania zgłoszenia celnego:

- Systemy elektroniczne do obsługi zgłoszeń celnych.
- Dokumenty potrzebne do dokonania odprawy celnej.
- Czasowe składowanie towarów.
- Rodzaje pełnomocnictw w sprawach celnych.
- Odpowiedzialność pełnomocnika za dokonane czynności.
- Sprostowanie i unieważnienie zgłoszenia celnego.
- Zasady i terminy dokonywania korekty zgłoszenia.

- Dokonanie zgłoszenia na terytorium innego państwa UE.

9. Procedura uproszczona: co daje podmiotom, kto i kiedy może ją zastosować.
10. Pytania, wyjaśnianie wątpliwości, wymiana doświadczeń, dyskusja.
-

MIEJSCE

Forma realizacji szkolenia wskazana jest **na górze strony**, bezpośrednio pod terminem szkolenia. Szkolenie może być realizowane:

- **ONLINE**
- **stacjonarnie** (w sali szkoleniowej)
- **lub hybrydowo** (jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE).

W Warszawie nasze szkolenia odbywają się w **Centrum Szkoleniowym Golden Floor**, w dwóch lokalizacjach, obie w samym centrum Warszawy, z dogodnym dojazdem komunikacją publiczną, w bliskiej odległości od dworca PKP Warszawa Centralna i Warszawa Zachodnia:

- w budynku Atlas Tower, Aleje Jerozolimskie 123a (przy Placu Zawiszy)
- w budynku, w którym mieści się Hotel Presidential (naprzeciwko Dworca Centralnego), Al. Jerozolimskie 65/79, wejście przez Centrum LIM

Informację o miejscu szkolenia wysyłamy wraz z potwierdzeniem realizacji szkolenia.

SKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

WIELE SZKOLEŃ REALIZUJEMY HYBRYDOWO, by umożliwić Państwu wybór dogodnej formy udziału w szkoleniu. Część uczestników jest w sali szkoleniowej, a część osób łączy się ze szkoleniem zdalnie. Niezależnie od formy udziału w szkoleniu, zajęcia odbywają się w sposób interaktywny, z możliwością zadawania pytań, wyjaśnienia wątpliwości, prowadzenia dyskusji i omówienia z trenerem przykładów z własnej praktyki.

WYKŁADOWCA

Ekspert w zakresie omawianych zagadnień, od wielu lat zawodowo związany z tematyką przepisów celnych, doświadczony szkoleniowiec.

CENA

Cena szkolenia podana jest **na górze strony**, obok terminu szkolenia i przycisku ZAPISZ SIĘ. **Dla szkoleń hybrydowych** (realizowanych jednocześnie w sali szkoleniowej i ONLINE) - **cena szkolenia różni się w zależności od formy udziału w szkoleniu.**

UDZIAŁ W FORMIE ONLINE:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć), zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

UDZIAŁ W FORMIE STACJONARNEJ:

Cena obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia (wystawiany pod warunkiem obecności na co najmniej 80% zajęć).

Ważne informacje:

- Do podanej ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych, szkolenie podlega zwolnieniu z VAT.
 - Przy zgłoszeniu więcej niż 1 osoby - RABAT 5% dla każdego uczestnika.
 - Cena szkolenia nie obejmuje noclegu. Osoby zainteresowane noclegiem mogą skorzystać z naszej pomocy przy dokonaniu rezerwacji, poniżej informacje o dostępnych możliwościach.
 - **SPOSÓB PŁATNOŚCI:** Płatność może być dokonana po zrealizowanej usłudze, gdy zgłaszającym jest instytucja publiczna, a także w przypadku innych zgłaszających, o ile taka forma płatności zostanie zaakceptowana przez organizatora. Organizator akceptuje wydłużone terminy płatności. **Prosimy o wskazanie preferowanej formy płatności na formularzu zgłoszeniowym.**
 - Szczegółowe informacje na temat zasad realizacji usługi znajdują się w **Regulaminie**
-