

Sporządzanie operatów wodnoprawnych - warsztaty. Pozwolenia wodnoprawne jako decyzje wydawane w oparciu o operaty wodnoprawne.

Miejsce	Termin
Warszawa / lub ONLINE	03-04 listopada 2021 r., środa (godz. 10.00 - 16.00) - czwartek (godz. 09.00 - 15.00)

Masz pytania odnośnie tego szkolenia? Skontaktuj się z nami: **22 / 845 52 53**, szkolenia@jgt.pl

Więcej informacji na temat szkolenia znajdziesz również tutaj:
<https://www.jgt.pl/szkolenia,zgody-i-operaty-wodnoprawne-ows.html>

OPIS SZKOLENIA

W trakcie szkolenia powiemy m.in.: jakie decyzje są wydawane w ramach zgód wodnoprawnych, kiedy występuje zwolnienie z obowiązku uzyskania pozwolenia wodnoprawnego, jakie dokumenty są wymagane w ramach wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, procedura wydawania, zmiany, cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia wodnoprawnego i inne zagadnienia wymienione w programie szkolenia, a także przeprowadzimy warsztaty sporządzania operatów wodnoprawnych.

Szkolenie obejmuje swoim zakresem omówienie obowiązującej ustawy Prawo wodne wraz z dotychczasowymi zmianami oraz przeprowadzenie warsztatów sporządzania operatów wodnoprawnych.

Wiele planowanych inwestycji jest realizowanych w obrębie cieków lub na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią. W związku z tym w procesie inwestycyjnym często występuje konieczność uzyskania pozwoleń wodnoprawnych. Decyzje te wydawane są przez organ Wód Polskich na podstawie operatów wodnoprawnych.

Właściwie zrobiony operat wodnoprawny daje duże prawdopodobieństwo szybkiego otrzymania pozwolenia wodnoprawnego, bez uprzedniej konieczności poprawy złożonej dokumentacji wnioskowej.

Proponujemy Państwu szkolenie, którego celem jest:

- uzyskanie i rozszerzenie wiedzy na temat aspektów prawnych gospodarki wodno-ściekowej w kontekście ustawy Prawo wodne,
- uzyskanie / rozwinięcie umiejętności sporządzania elementów operatu wodnoprawnego.

Korzyści dla uczestników z udziału w szkoleniu:

- zapoznanie się z przepisami Prawa wodnego z uwzględnieniem dotychczasowych zmian, w tym związanych z opracowywaniem operatów wodnoprawnych stanowiących podstawę do ubiegania się o pozwolenia wodnoprawne,
- zdobycie praktycznych umiejętności samodzielnego sporządzania elementów operatów wodnoprawnych m.in. na pobór wód podziemnych/powierzchniowych, wprowadzanie ścieków oraz wód opadowych do środowiska i urządzeń wodnych oraz ścieków przemysłowych zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego do kanalizacji innego podmiotu.

Adresaci szkolenia:

Szkolenie będzie przydatne dla pracowników służb ochrony środowiska, przygotowujących wnioski o udzielenie pozwoleń wodnoprawnych oraz pracowników zajmujących się w swojej działalności zagadnieniami gospodarki wodnej oraz ochrony wód, w tym m.in. dla przedsiębiorców, przedstawicieli biur projektowych, pracowników przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz pracowników PGW WODY POLSKIE.

Metody szkoleniowe:

Prezentacja PowerPoint, ćwiczenia, analiza przykładów, praca samodzielna uczestników przy nadzorze trenera, dyskusja nt. popełnionych błędów oraz porady przy rozwiązywaniu konkretnych problemów.

W zależności od rozwoju sytuacji, szkolenie odbędzie się **w formie stacjonarnej lub online. Dopuszczamy także formę mieszaną**, gdzie część osób przebywa w sali szkoleniowej, a część uczestniczy w trybie online.

Podczas szkolenie online, uczestnik przebywa w swoim miejscu zamieszkania / pracy.

Jest zachowana interaktywna forma szkolenia. Uczestnicy w czasie rzeczywistym widzą i słyszą trenera, mogą zadawać pytania i wyjaśniać wątpliwości. Trener udostępnia na bieżąco na ekranie materiały szkoleniowe. Uczestnicy mogą również widzieć i słyszeć siebie wzajemnie.

By uczestniczyć w szkoleniu wystarczy dostęp do urządzenia podłączonego do internetu, mikrofon / ew. słuchawki i wygodne miejsce :)

PROGRAM

DZIEŃ I:

Zgody wodnoprawne jako decyzje wydawane na podstawie operatów - przedstawienie obowiązujących przepisów w ujęciu praktycznym.

1. Nowa struktura organizacyjna gospodarki wodnej w Polsce - Państwowe Gospodarstwo Wodne "Wody Polskie" - zadania i kompetencje.
2. **Omówienie nowelizacji ustawy wynikającej z ustawy z dnia 11 września 2019 r. o zmianie ustawy - Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw.**
3. Podział wód, prawo własności wód, gospodarowanie wodami oraz obowiązki właścicieli wód w kontekście nowego Prawa wodnego.
4. Budownictwo wodne i melioracje wodne; utrzymywanie urządzeń wodnych; legalizacja urządzeń wodnych - wg nowej ustawy.
5. Plany gospodarowania wodami oraz cele środowiskowe dla jednolitych części wód; derogacje od osiągnięcia celów środowiskowych.
6. Rodzaje i zasady korzystania z wód w kontekście nowego Prawa wodnego (powszechne, zwykłe, szczególne, usługi wodne - **nowy podział wg ustawy z dnia 11 września 2019 r.**). Nowe podejście do wód opadowych i roztopowych.
7. Zgody wodnoprawne jako nowy instrument zarządzania zasobami wodnymi; decyzje wydawane w ramach zgód wodnoprawnych:
 - o pozwolenia wodnoprawne,
 - o zgłoszenia wodnoprawne,
 - o oceny wodnoprawne,
 - o decyzje zwalniające.
8. Zwolnienia z obowiązku uzyskania pozwolenia wodnoprawnego. Pozwolenia wodnoprawne na korzystanie z wód:
 - o pozwolenia wodnoprawne na pobór wód podziemnych i powierzchniowych oraz wykonanie urządzeń wodnych,
 - o pozwolenia wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzeń kanalizacyjnych; omówienie warunków, jakie powinny spełniać ścieki wprowadzane do wód lub do ziemi.

9. Dokumentacja wnioskowa o wydanie pozwolenia wodnoprawnego – nowe wymogi:
 - operat wodnoprawny – zakres i wymagania, źródła pozyskiwania danych do operatu, omówienie przykładowego operatu, **zmiany wprowadzone ustawą z dnia 11 września 2019 r.**,
 - streszczenie nietechniczne,
 - załączniki tekstowe i graficzne, **zmiany wprowadzone ustawą z dnia 11 września 2019 r.**
10. Zasady wyznaczania stron postępowania wodnoprawnego.
11. Zgłoszenie jako instrument prawny w korzystaniu z wód:
 - rodzaje działań podlegających zgłoszeniu,
 - dokumenty wymagane do dokonania zgłoszenia,
 - sprzeciw organu w procedurze zgłoszenia,
 - organy właściwe w sprawach zgłoszenia.
12. Procedura wydawania, zmiany, cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia wodnoprawnego; przeglądy pozwoleń wodnoprawnych; przejęcie praw i obowiązków wynikających z pozwolenia wodnoprawnego.
13. Rozpoczęcie procesu inwestycyjnego w kontekście gospodarki wodno-ściekowej, zwolnienia z zakazów obowiązujących na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, warunki realizacji inwestycji na tych obszarach.
14. Kontrola w gospodarce wodnej w kontekście ustawy Prawo wodne.
15. Naruszenie stosunków wodnych na gruncie – nowe zasady.
16. Postępowanie odszkodowawcze na podstawie przepisów nowego Prawa wodnego.
17. Przepisy przejściowe w kontekście nowej ustawy Prawo wodne.
18. Ustalanie warunków poboru wody oraz wprowadzania ścieków do środowiska w pozwoleniach zintegrowanych w kontekście noweli z dnia 20 lipca 2018 r.
19. Instrumenty ekonomiczne w gospodarowaniu wodami. Nowy system naliczania i poboru opłat za usługi wodne - pobór wody, wprowadzanie ścieków do środowiska, wody opadowe i roztopowe /opłata stała i zmienna/. Składanie oświadczeń jako nowy obowiązek przedsiębiorców wprowadzony nowelą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo wodne.
20. Orzecznictwo sądowe w Polsce w kontekście stosowania przepisów nowego Prawa wodnego.
21. Omówienie planowanych zmian w Prawie wodnym.
22. Analiza przypadku.
23. Konsultacje.

DZIEŃ II

Warsztaty sporządzania operatów wodnoprawnych. Prawdłowo sporządzony operat jako podstawa wydania zgody wodnoprawnej.

1. Omówienie przykładowego operatu wodnoprawnego na wykonanie urządzeń wodnych oraz usługi wodne.
2. Źródła pozyskiwania danych niezbędnych do wykorzystania przy opracowywaniu dokumentacji (operatów wodnoprawnych).
3. Sporządzanie elementów operatów wodnoprawnych, w tym:
 - ustalanie celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
 - określanie warunków jakościowych dla ścieków wprowadzanych do środowiska oraz kanalizacji innego podmiotu,
 - obliczenie ilości wód opadowych i roztopowych,
 - określanie częstotliwości i zakresu monitoringu ścieków wprowadzanych do środowiska oraz kanalizacji innego podmiotu,
 - określanie charakterystyki urządzenia wodnego, w tym ustalanie jego lokalizacji,
 - określanie charakterystyki wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym,
 - określanie wpływu zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych urządzeń wodnych na wody powierzchniowe oraz wody podziemne,
 - analiza zgodności zamierzonego korzystania z wód oraz planowanych do wykonania urządzeń wodnych z planami gospodarowania wodami w obszarze dorzecza,
 - ustalanie kręgu stron postępowania o wydanie pozwolenia wodnoprawnego,
 - ustalanie innych warunków emisyjnych w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, w tym w zakresie pozwoleń zintegrowanych.
4. Omówienie załączników tekstowych i graficznych operatu wodnoprawnego.
5. Analiza przypadku i konsultacje.

MIEJSCE

SZKOLENIE ONLINE:

Każdy uczestnik łączy się ze swojego miejsca pracy / zamieszkania. Wymagania: komputer / tablet z dostępem do Internetu, wyposażony w mikrofon, opcjonalnie słuchawki. **Link dostępowy do szkolenia dostarczymy z wyprzedzeniem 1-dniowym.**

SZKOLENIE STACJONARNE:

Miejsce szkolenia zlokalizowane w centrum Warszawy, czas dojazdu tramwajem z Dworca Centralnego - około 5 minut.

Na 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia skontaktujemy się z Państwem i prześlemy szczegółowe informacje na temat lokalizacji szkolenia.

WYKŁADOWCA

Pracownik organów administracji rządowej i samorządowej posiadający wieloletnie doświadczenie w dziedzinie gospodarki wodno-ściekowej, w tym w prowadzeniu postępowań i wydawaniu pozwoleń wodnoprawnych.

Członek Rady Gospodarki Wodnej Regionu Wodnego Małej Wisły i Górnej Odry. Członek Grupy Roboczej ds. Gospodarki Wodno-Ściekowej oraz członek Grupy Roboczej ds. ocen oddziaływania na środowisko, działających przy Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.

Wykładowca i trener z kilkuletnim doświadczeniem specjalizujący się w tematyce związanej z gospodarką wodno-ściekową, autor artykułów z zakresu ochrony środowiska.

CENA

1290,00 zł + 23% VAT = 1586,70 zł brutto

1290,00 zł + VAT zw = 1290,00 zł brutto - w przypadku, gdy udział w szkoleniu jest finansowany co najmniej w 70% ze środków publicznych.

SZKOLENIE ONLINE:

Cena obejmuje: udział w zajęciach dla 1 osoby, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, zapewnienie platformy szkoleniowej i dostępu do szkolenia w czasie rzeczywistym, test połączenia, pomoc techniczną w razie potrzeby.

SZKOLENIE STACJONARNE:

Cena obejmuje: udział w zajęciach dla 1 osoby, materiały szkoleniowe, serwis kawowy, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Cena szkolenia nie obejmuje noclegu.

Jeśli są Państwo zainteresowani zarezerwowaniem miejsca w hotelu korzystając z naszego pośrednictwa - prosimy o kontakt.

Cena noclegu zależy od terminu i od wolnych miejsc w hotelu. Im wcześniej dokonamy rezerwacji, tym łatwiej o miejsce w hotelu i uzyskanie dobrej ceny.

Współpracujemy z hotelami znajdującymi się w pobliżu miejsca szkolenia:

Podane niżej ceny obowiązują do końca 2021 roku

Hotel Premiere Classe, ul. Towarowa 2, Warszawa

Koszt: od 169 zł (jedyńka ze śniadaniem) i od 194 zł (dwójka ze śniadaniem)

tel. +48 22 582 72 06, www.premiere-classe-warszawa.pl/pl

Hotel Campanile, ul. Towarowa 2, Warszawa

Koszt: od 250 zł (jedyńka ze śniadaniem) i od 287 zł (dwójka ze śniadaniem)

tel. +48 22 582 72 04, www.campanile-warszawa.pl/pl

Hotel Golden Tulip, ul. Towarowa 2, Warszawa

Aktualnie trwa remont hotelu - planowany do końca 2021 roku.